

מועצה מקומית שער שומרון

מכרז פומבי מס' 02/2024

לביצוע אחזקת שטחי גינון בשער שומרון מועדים מעודכנים (עדכון בתאריך 21.02.2024)

מועצה מקומית שער שומרון (להלן: "המועצה" או "המזמין") מתכבדת להזמין בזה הצעות לביצוע אחזקת שטחי גינון במועצה מקומית שער שומרון.

סיור קבלנים יתקיים ביום 28.02.2024 בשעה 09:00 היציאה מבניין המועצה המקומית שער שומרון.

ההשתתפות בסיור קבלנים הינה חובה. מציע אשר לא ישתתף בסיור קבלנים, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, ולא יצרף להצעתו פרוטוקול סיור קבלנים חתום לא יהיה רשאי להשתתף במכרז והצעתו תיפסל על הסף.

• שאלות הבהרה – שאלות הבהרה יש להעביר בקובץ וורד מסודר למייל של מנכ"ל המועצה: mankal@shaar-s.org.il

מועד אחרון לשליחת שאלות הבהרה 04.03.24 בשעה 16:00.

• תשובות לשאלות הבהרה - התשובות יינתנו בכתב באופן מרוכז עד ליום 07.03.2024 לכל השאלות (מבלי לפרט מי הגורם השואל) וישלחו לכל המציעות שרכשו את מסמכי המכרז, וכן יפורסמו באתר המועצה ביחד עם יתר מסמכי המכרז.

את ההצעה יש להגיש ידנית ולשים בתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל המועצה, עד ליום חמישי 14.03.2024 בשעה 16:00.

על רוכש מסמכי המכרז לשלם סך של 1,000 ש"ח, אשר לא יוחזרו לרוכש מסמכי המכרז בכל מקרה שהוא. תנאי להשתתפות במכרז הנו רכישת מסמכי המכרז. (ניתן לרכוש באופן מקוון באתר המועצה ו/או במשרדי המועצה במחלקת הגבייה)

לא תתקבל כל הצעה אשר תוגש לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ועל המציעים לקחת בחשבון כל עיכוב שיחול מטעמם.

אבי רואה

ראש המועצה המקומית שער שומרון

מועצה מקומית שער שומרון

מכרז מס' 02/2024

למתן שירותי גינון במועצה מקומית שער שומרון

תנאי מכרז

המועצה המקומית שער שומרון (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מתכבדת להזמין הצעות למתן שירותי גינון במועצה מקומית שער שומרון, כמתואר במסמכי המכרז לרבות החוזה.

המציע ייקרא להלן במסמכי מכרז זה: "המציע".

1. כללי

- 1.1 תנאי המכרז וההוראות שלהלן מהווים חלק בלתי-נפרד ממסמכי החוזה להתקשרות בין המציע הזוכה ובין המועצה.
- 1.2 הבסיס החוזי להתקשרות בין הצדדים יהא טופס החוזה והתנאים הכלליים המצורפים לתנאי מכרז זה (להלן: "החוזה").
- 1.3 מונחים הכלולים בתנאי מכרז אלה יפורשו, ככל האפשר, כהגדרתם בחוזה.
- 1.4 על רוכש מסמכי המכרז לשלם סך של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים), אשר לא יוחזרו בכל מקרה שהוא.
- 1.5 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

2. הבהרות, שינויים וסתירות במסמכי המכרז

- 2.1 כל המסמכים שיימסרו על ידי המועצה למציע, לרבות תנאי מכרז אלה, מפרטים, כתבי כמויות וכיוצא באלו, ככל שיימסרו, לרבות כל המסמכים המפורטים להלן

בסעיף 2 יהיו גם הם חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז.

2.2. במקרה ותתגלינה סתירות או אי-התאמות בין ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יהא סדר העדיפויות בין ההוראות כמפורט להלן וההוראות במסמכים יתפרשו בהתאם לכך:

(1) מענה לשאלות הבהרה, ככל והיו.

(2) פרוטוקול פגישת מציעים.

(3) תנאי מכרז אלה.

(4) הצעת המציע/כתב כמויות.

(5) דוגמת ערבות מכרז.

(6) תנאי החוזה.

(7) נספחי החוזה כמפורט להלן:

- נספח א' – מפרט טכני.
- נספח ב' – שטחי עבודה.
- נספח ג' – ימי עבודה ושעות פעילות.
- נספח ד' – טבלת קנסות.

כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

2.3. המועצה תקיים פגישת מציעים **ביום 20.02.2024 בשעה 14:00** במשרדי המועצה.

ההשתתפות בפגישת המציעים הינה חובה. מציע אשר לא ישתתף בפגישת המציעים, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, לא יהיה רשאי להשתתף במכרז והצעתו במכרז **תיפסל על הסף.**

2.4. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים במכרז. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז **באתר האינטרנט של המועצה ו/או בדואר רשום ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל** לפי הכתובות שיימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

2.5. הסברים נוספים יינתנו אך ורק בכתב, **אין המועצה אחראית בעד פירושים או הסברים שניתנו בעל פה.**

2.6. כל תשובה מהמזמין ו/או מנציגו הנזכר להלן, תהיה רק בכתב ואין תוקף לכל תשובה שתינתן בדרך אחרת.

3. הגשת מסמכי המכרז

- 3.1. המציע יכניס למעטפה את מסמכי המכרז, לרבות כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 להלן ויחתום את המעטפה.
- 3.2. את המעטפה הסגורה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי מנכ"ל המועצה עד ליום 07.03.2024 בשעה 12:00
- 3.3. מעטפה שלא תגיע לכתובת המצוינת לעיל ובמועד, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד, לא תוכנס לתיבת המכרזים ולא תשתתף במכרז.

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

על המציע להגיש את המסמכים המבוקשים להלן יחד עם הצעתו ולקיים את התנאים הבאים במועד הגשת הצעה (יובהר כי קיום התנאים שלהלן וגם צירוף המסמכים הנלווים מהווים תנאי מוקדם להשתתפות המציע במכרז).

- 4.1. מלוא מסמכי המכרז החוזה שבתיק המכרז.
- 4.2. פרטי המציע - נספח א'.
- 4.3. שני עותקים זהים ל- 'כתב הצעה' - נספח ב'.
- 4.4. ערבות מכרז כאמור בסעיף 5 להלן, בתנאים ובמועדים המפורטים בו, ובנוסח המצ"ב – נספח ג'.
- 4.5. אישור בתוקף עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 - נספח ד'.
- 4.6. אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.
- 4.7. אישור מפקיד שומה על פטור או אחוז ניכוי מס במקור.
- 4.8. אישור מרואה חשבון או עו"ד בדבר מורשי זכות החתימה - במקרה שהמציע הוא תאגיד.
- 4.9. אישור בדבר הרשעות קודמות - נספח ה'.
- 4.10. הוראות בטיחות - נספח ו'.
- 4.11. הוראות ביטחון – נספח ז'.
- 4.12. על המציע להוכיח ניסיון קודם של שנתיים לפחות באחזקת שטחי גינון ציבוריים בעת ובעונה אחת בהיקף הנדרש במכרז זה. המציע יציין שמות אנשי קשר של לפחות 2 ממליצים שניתן להם שירות כאמור לעיל נשוא המכרז בין השנים 2018-2023. המציע

יצרף אישור בהתאם לנוסח נספח ח'.

- 4.13. פרוטוקול פגישת מציעים חתום על ידי המציע.
- 4.14. מענה לשאלות הבהרה, ככל והיו, חתום על ידי המציע.
- 4.15. צילום קבלת רכישת המכרז.

5. ערבות מכרז

- 5.1. על המציע להפקיד לזכות המועצה, יחד עם הצעתו, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד הבסיס המצוין בסעיף 11.3 להלן, בסך של 18,000 ₪ (שמונה עשר אלף שקלים חדשים) (להלן: "הערבות"), בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ג'.
- 5.2. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה על ידי המציע, אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.
- 5.3. המועצה תהיה רשאית לממש את הערבות אם המציע יזכה במכרז לא יחתום או אם יסרב לחתום על החוזה ו/או ולא יתקשר עם המועצה בחוזה, במועד שנקבע במסמכי המכרז ו/או בכל מועד אחר שתקבע המועצה, ו/או לא ימלא אחר התנאים המוקדמים להתקשרות בחוזה.
- 5.4. הסכום שימומש כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין מהמציע בשל אי-החתימה או סירוב לחתום או אי-ההתקשרות כאמור.
- 5.5. תוקף הערבות יהיה עד ליום 30.05.2024.

6. מילוי וחתימה על מסמכי המכרז

- 6.1. הגשת ההצעה
- 6.1.1. על המציע לרשום על גבי כתב ההצעה (נספח ב') את המחיר החודשי המוצע על ידיו למתן שירותי גינון למועצה מקומית שער שומרון (להלן: "התמורה").
- 6.1.2. הצעת המציע תיחתם על ידי המציע במקום המתאים ותסומן בראשי תיבות בכל דף.
- 6.2. כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות שהמציע ירשום באחת התעודות המצורפות למכרז, בין במסמכים גופם ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר, יחשבו:
- א. כאילו אינם קיימים.

או

- ב. עלולים לפסול ההצעה.
- מובהר בזאת כי ההחלטה באיזה חלופה לבחור נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של

המועצה.

6.3. **על המציע לחתום על כל הדפים הכלולים בחוברת המכרז, לרבות על דפי תנאי המכרז, כן עליו לחתום על כל מסמך המצורף למכרז זה, ככל שצורף, ועל כל דף ודף בהצעתו וכל מסמך אחר שצירף, ככל שצירף.**

6.4. על המציע להעיר את הערותיו רק במקומות המיועדים לכך, כל הערות מחוץ למקום הנ"ל לא תובאנה בחשבון, ולא תחייבנה את המועצה. כמו כן על המציע לחתום על הצעתו בדיו כחול, ולא בעפרון, בתוספת חותמתו ותאריך החתימה. יש לרשום את שם המציע באופן ברור, נוסף על החתימה, והמציע חייב למלא את כל הפרטים בתנאי המכרז לרבות הגשת הצעתו בכתב ההצעה.

איש הקשר במועצה הוא מר אבי הרשקוביץ – מנכ"ל המועצה. ניתן לפנות אליו באמצעות כתובת דוא"ל: mankal@shaar-s.org.il, או בטל': 03-9079700.

6.5. מצא המציע סתירות, שגיאות, אי-התאמות או שהיה למציע כל שהוא בקשר למובן המדויק של איזה סעיף ופרט במכרז זה, עליו להודיע על כך בכתב למועצה - ותשובה תישלח לכל המשתתפים במכרז זה.

6.6. כל משתתף במכרז מתחייב שלא להשתמש בכל מסמך לכל מטרה אחרת מאשר להגשת הצעתו במסגרת מכרז זה, ולא להעתיק את המסמכים בלי אישור מפורש מאת המועצה.

7. התמורה ובחינת ההצעות

7.1. על המציע לרשום בכתב ההצעה את עלות השירות החודשי הכולל המוצע על ידיו בשקלים חדשים (₪) - כולל מע"מ עבור כל העבודות המפורטות בנספחי החוזה.

7.2. הצעתו של המציע היא קבועה וסופית, ולא תהא נתונה לשינוי מכל סיבה.

7.3. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לשנות ו/או לבטל שירותים ובהתאם לכך ישונה שכר החוזה באופן יחסי בגין ביטולים או שינויים כאמור. לקבלן לא תהיה כל זכות, טענה או תביעה, עקב שינוי זה. לאחר החתימה על החוזה לא ישולמו ולא יאושרו כל תשלומים חריגים מעבר למוסכם בחוזה, ולא תישמע כל טענה מצד הקבלן כאילו בוצעו על ידיו עבודות שאינן כלולות בחוזה ובהצעתו.

7.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי-סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע ממנה הערכת הצעת המציע כדבעי.

7.5. **מובהר בזה מפורשות כי המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות גם את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת ניסיונה של המועצה ו/או רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר.**

7.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות אודות המציעים, או כל

אחד מהם, לפי שקול דעתה לרבות אודות עברם, ניסיונם ויכולתם הכלכלית. בהגשת ההצעה למכרז מסכים המציע לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת בדיקות וחקירות כאמור ו/או ימסור מידע שאינו נכון ו/או חלקי ו/או מטעה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעת המציע ולחלט את ערבות המכרז.

8. אמות מידה לבחירת הזוכה

- 8.1. 70% מהניקוד ינתן להצעת המחיר.
- 8.2. 30% מהניקוד ינתן עפ"י חוות דעת הוועדה שתורכב ממנכ"ל המועצה (או מי מטעמו), מנהל אגף שפ"ע (או מי מטעמו) ומגזברית המועצה (או מי מטעמה).
- 8.3. הוועדה תפרסם את המלצותיה על סמך סיורים שיערכו ביישובים בהם המציע נותן שירותי גינון במועד הגשת ההצעה.

9. פגם בהחלטת ועדת המכרזים

- 9.1. נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור לקבל מהמועצה, עקב אי-זכייתו, אך ורק את ההוצאות שהוציא בעין בגין הערבות ורכישת טפסי המכרז, שתוחזרנה. **פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל לכל פיצוי אחר, בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז.**
- 9.2. קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת המועצה, להפסיק את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו על פי המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודות למציע שאמור היה לזכות במכרז על פי קביעה שיפוטית חלוטה.
- בכפוף לתנאי החוזה, למציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המועצה הקשורות למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיוצא באלו, וכן לחוזה שנחתם בעקבותיו ו/או כלפי כל חוזה אחר שייחתם על ידי המועצה כתוצאה ממכרז זה.
- 9.3. בהגשת הצעתו במכרז זה מסכים המציע לתנאים שלעיל.

10. ביטול מכרז, מסירת ביצוע, ביצוע חלקי, פיצול מכרז

- 10.1. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט לבטל את המכרז, בכל שלב, טרם חתימת חוזה בינה ובין מציע בכוח.
- 10.2. אם תחליט המועצה כאמור שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה

- למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא - למעט ההוצאות בגין הערבות ורכישת טפסי המכרז, שתוחזרנה למציע הזוכה במכרז בלבד.
- 10.3. המועצה רשאית להחליט למסור לביצוע חלק מהעבודות לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצעם בעצמה.
- 10.4. המועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים בכל שיעור שהוא. במקרה זה לא ישתנו המחירים בהצעת המציע. למציע לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה, והמציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי שהוא.
- 10.5. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהמכסה ו/או מהעבודות ו/או מהשירותים ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את השירותים נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהשירותים בלבד ולחייב את המציע לבצע את יתרת השירותים רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת השירותים.
- כמו כן, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, על אף כל האמור בחוזה, לבצע חלק בלבד מהשירותים נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע השירותים או ביטול חלק מהם יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא למציע, והמציע מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהשירותים נשוא המכרז.
- 10.6. אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא - למעט ההוצאות בגין הערבות ורכישת טפסי המכרז, שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.
- 10.7. החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את השירותים שהוחלט למסור לו את ביצוען, על פי הצעתו המקורית בתיאומים ובשינויים המחויבים על פי העניין.

11. חתימה על החוזה

- 11.1. המציע הזוכה מתחייב לחתום על החוזה לא יאוחר מאשר תוך 5 (חמישה) ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז או כל מועד אחר שתודיע לו המועצה.
- 11.2. במעמד חתימת החוזה על המציע להמציא את **ערבות ביצוע** - ערבות בנקאית אוטונומית בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספת ט'**, כנדרש וכמפורט במכרז זה, וזאת כתנאי לחתימת המועצה על ההסכם עימו.
- ערבות הביצוע כבטחון לקיום התחייבויות המציע הזוכה בכל הקשור למתן שירותי גינון ולקיום התחייבויות הזוכה.
- 11.3. כמו כן, עד 5 ימים לאחר קבלת הודעת הזכייה, המציע הזוכה מחויב להעביר אישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספת ז'** - חתום על ידי המבטח ובלתי-מסויג

לצורך בדיקתו טרם מועד חתימת החוזה.

11.4. היועץ הביטוחי של המועצה יהא המכריע הסופי באשר להתאמתן של פוליסות הביטוח והערבות, והמציע מתחייב להמציא לאלתר כל פוליסה ו/או תיקון לפוליסה וערבות בהתאם לאמור דלעיל ולהוראת מנכ"ל המועצה.

12. ביצוע החוזה

12.1. הרשות בידי המועצה למסור את ביצוע החוזה, על פי שיקול דעתה, תוך 90 (תשעים) יום מיום התאריך האחרון להגשת ההצעות למכרז - וללא כל שינוי בתנאי המכרז.

12.2. הזוכה ימציא למועצה ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בסך **60,000 ₪ (שישים אלף ש"ח)**, באופן שתקופת תוקפה של ערבות הביצוע תהא **לפחות 30 (שלושים) יום** לאחר תום תקופת החוזה בין הצדדים ותוארך, לפי הצורך, בהתאם לדרישת המועצה.

הערבות תהיה צמודה למדד כאמור בסעיף 11.3 להלן. הערבות הנ"ל (להלן: **"ערבות ביצוע"**) תשמש כבטחון לקיום התחייבויות המציע על פי החוזה.

12.3. במכרז / בחוזה זה:

"מדד" מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"תנודות המדד" ההפרש שבין מדד הבסיס לבין המדד בחודש בו שולמה התמורה למועצה.

"מדד הבסיס" מדד הבסיס יהיה מדד של חודש ינואר **2024** שפורסם ביום **15.02.2024**.

12.4. **עבור כל שינוי שלא בהתאם לאמור בתנאי המכרז - ועבור כל הגדלה בהיקף העבודות ו/או החוזה ו/או הזמנה למתן שירותי גינון - על המציע לדאוג לקבל אישור מראש ובכתב, חתום על ידי מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה וגזבר המועצה).**

סיפק המציע שירותים מבלי לקבל אישור כנ"ל, לא תהיה חייבת המועצה בתשלום כל תמורה בגין השירותים שלא נדרשו.

13. ביצוע העבודות

13.1. המציע הזוכה מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימאלית בצרכי הפעילות הסדירה המתנהלת בכל אחד מהאתרים בהם יבוצעו העבודות, ולעשות כמיטב יכולתו על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. כן מתחייב המציע הזוכה שלא להניח על פני השטח חומרים וציוד שיש בהם כדי להפריע את מעברם של הולכי הרגל וכלי הרכב מכל הסוגים.

13.2. המציע הזוכה ינקוט על חשבונו, במידת הצורך וככל שיידרש הדבר ו/או על פי דרישת

- המועצה, בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת הפרעות ותקלות לתנועת כלי רכב.
- 13.3. הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים הקיימים, הגדרות וכל נכס אחר בקרבת מקום ויתקן על חשבונו כל נזק העלול להיגרם כתוצאה מבצוע העבודה. עם גלוי מתקן תת קרקעי (כגון: צינור, כבל וכד') על הקבלן להודיע מיד למנכ"ל המועצה ולקבל הוראות על אופן הטיפול בו.
- 13.4. הקבלן יקרא היטב את חוקי העזר שפורסמו ואושרו למועצה המקומית שער שומרון ויקפיד למלא אחר כל המתחייב על פי חוקים אלו - ומתחייב לשלם על פי חוק את כל המיסים וההיטלים המאושרים על ידי המועצה על פי דין.
- 13.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 7 דלעיל, מובהר בזאת - למען הסר ספק - כי הצעת הקבלן צריכה להביא בחשבון את עלותן של כל העבודות מכל מין וסוג שיהיה צורך לבצען בקשר לכל אחת ואחת מן העבודות נשוא המכרז, לרבות סילוק פסולת עצים, עלים ודשא לאתרים מוסדרים, עבודות אחזקה וניקוי בתקופת הביצוע, תיאום עם כל הגורמים הפועלים בשטח, רכישת חומרים, וכל עבודה והוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא שתהיינה דרושות לשם הוצאה לפועל של העבודות נשוא המכרז.
- לקבלן לא ישולם כל סכום נוסף מעבר לנקוב בהצעתו ובחווזה - גם אם יהיה עליו לשאת לצורך השלמת העבודות בהוצאות ובתשלומים שלא נכללו בהצעתו, בין מחמת טעות ובין מחמת כל סיבה אחרת.
- 13.6. מובהר בזאת כי אין להלין עובדים באתר/י העבודה ואין להשאירם לאחר שעות העבודה, וכי אין להעסיק עובדים זרים - אלא אם בידי הקבלן הרישיונות להעסקתם.

14. הוראות כלליות

- 14.1. על המציע לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי המכרז.
- 14.2. בחתימתו על הצעתו, מצהיר המציע כי הביא בחשבון הצעתו את כל תנאי המכרז והחווזה, וכי לא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה.
- 14.3. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או הנוחה ביותר או כל הצעה שהיא.

אבי רואה

ראש מועצה מקומית שער שומרון

חתימת המציע

נספח א' לתנאי המכרז**פרטי המציע**

	סוג התאגיד
	כתובת מלאה
	מס' זיהוי
	טלפון
	פקסימיליה
	דוא"ל

אנשי קשר של המציע

שם + שם משפחה	תפקיד	נייד

תאריך: _____

חתימת המציע + חותמת: _____

יוגש בשני עותקים**נספח ב' לתנאי המכרז****כתב הצעה**

לכבוד

מועצה מקומית שער שומרון

א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצעה לפי מכרז מספר 02/2024**למתן שירותי גינון בשער שומרון**

אני הח"מ,

מגיש בזאת את הצעתי לביצוע העבודות לפי המכרז הנדון.

הנני מאשר ומצהיר בזאת כי הצעתי מוגשת לאחר שקראתי בעיון כל המסמכים שצורפו בתיק המכרז ושמצויים במסמכי המכרז. גם אם לא צורפו לתיק אך מאוזכרים בו או משתמעים מהאמור במסמכים אלה נמצאים ברשותי כולל פרטי ביצוע חסרים וכן, שקראתי בעיון את ההערות בהקדמה לכתבי הכמויות.

הנני מצהיר, כי ביקרתי במקום העבודה המיועדת ולמדתי את התנאים המיוחדים של המקום ואת שאר התנאים הנדרשים לביצוע העבודה ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי.

הנני מצהיר בזה שהבנתי את כל המסמכים האלה ותנאיהם ואני מסכים להם, וכן הבנתי את השיטה שלפיה הוכנה רשימת הכמויות וכי לאחר שסיירתי וראיתי את מקום העבודה וטיב הקרקע ותנאי הגישה אליו וכן על הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות בעבודה וביצועה ידועים ומוכרים לי, ובהתאם לזה ביססתי את הצעתי וכן שלא אציג תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה כלשהי של תנאי החוזה או של יתר המסמכים הנ"ל ואני מוותר בזה מראש על טענות אלו.

הנני מצהיר שיש לי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה.

כמו כן אני מצהיר כי יש לי ניסיון מוכח באחזקת גינון ציבורי בהיקף ושטח כמפורט בסעיף 4.12 לתנאי המכרז.

אם אזכה במכרז הריני מתחייב כדלקמן:

1. להוציא לפועל, בהתאם למסמכים הנ"ל כולם יחד - לפי המחירים שרשמתי בהצעתי המצורפת - את העבודות המתוארות במכרז הנ"ל וכפוף לכל שאר תנאי המכרז והחוזה.
2. לחתום אצלכם על חוזה לא יאוחר מ-5 (חמישה) ימים מהתאריכים בו תודיעו לי כי זכיתי במכרז כולו או חלק ממנו - ואני מצהיר כי ידוע לי כי אם לא אחתום אתכם כנ"ל במשך התקופה האמורה לעיל, אאבד את זכויותי לקבלת העבודה. כן תהיו זכאים לממש את הערבות הבנקאית שאני מצרף בזה כהבטחה לחתימה על החוזה.

3. להתחיל בעבודה במועד שיקבע בצו התחלת עבודה.
4. (א) במקרה ולא אחתום אצלכם על חוזה כאמור לעיל או לא אמלא תנאי מוקדם לפני החתימה, הנני מסכים שתממשו את הערבות המצ"ב, ע"י הצגתה בבנק פירעונה וחילוטה.
- (ב) במקרה ולא אתחיל בעבודה עד למועד הקבוע בסעיף 2 דלעיל, הריני מסכים כי תממשו לטובתכם את הערבות שאפקיד בידכם עם חתימת החוזה בינינו.
5. במקרה ולא אבצע את העבודה לפי כל תנאי החוזה הריני מתחייב לשלם לכם דמי פיצויים מוערכים ומוסכמים מראש כאמור בתנאי המכרז.
6. אני מתחייב בזה כי הצעתי זו תעמוד בתוקפה למשך 90 (תשעים) יום מהתאריך האחרון להגשת ההצעות למכרז, והיה אם במשך התקופה אדרש על ידכם לקיים כל התחייבויותי שבהצעתי זו, אעשה זאת בלי השהייה.
7. ידוע לי שהחוזה בינינו יכלול גם את כל מסמכי המכרז כמפורט לעיל בסעיף 2 לתנאי המכרז, וכן את כל המסמכים שאני מגיש במסגרת הצעתי זו ושיצורף לחוזה.
- ידוע לי גם שישנה עדיפות לאמור בתנאי המכרז - על פני הוראות תנאי החוזה ובמקרה של סתירה או אי התאמה בין המסמכים השונים תפורשנה הוראות המסמכים בהתאם לעדיפות שלעיל.
8. (א) מבלי לפגוע בהתחייבותי לפי תנאי החוזה, הנני מקבל על עצמי להשתמש לצורך ביצוע החוזה רק בחומרים מהמין המשובח.
- (ב) חומרים שלגביהם קיימים תקנים ישראליים יתאימו במתכוונותיהם לתקנים האמורים.
9. הנני מצהיר שאין לי כל הסתייגות ואי הבנות ביחס לכל הכתוב למעלה ואני מסכים לאמור שם.
10. כערבות לקיום התחייבותי שבהצעתי זו, ובהתאם לסעיף 5 לתנאי המכרז הריני מצרף בזה ערבות בנקאית, לפקודתכם ומייפה את כוחכם בצורה בלתי חוזרת, כי במקרה ולא אקיים התחייבויותיי כולן או מקצתן - שבהצעתי זו, הרי הזכות בידכם להציג ערבות זו בלי כל הודעה או התראה נוספת, ומוותר מראש על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות הערבות הנ"ל.
11. אני מתחייב להמציא לכם, ביום שייקבע לחתימת החוזה ערבות בנקאית צמודה המאושרת על ידכם, להבטחת מילוי תנאי החוזה. הערבות תהיה על סך **60,000** ₪ הערבות תהיה צמודה למדד המפורט בתנאי המכרז ובת תוקף למשך 30 יום שלאחר תום תקופת החוזה. הערבות הנ"ל תשמש כבטחון לקיום התחייבויותיי על פי החוזה, והיא תוארך על ידי לפי דרישת המועצה.
12. **אני מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למסמכי המכרז והחוזה המצ"ב בתמורה לסך חודשי של _____ ₪ (במילים: _____): כולל מע"מ.**
- כאמור בסעיף 7.3 לתנאי המכרז, הצעה שתעלה על סך של 20% מהאומדן תיפסל על הסף.
13. אני מסכים כי החשבונות החודשיים יאושרו רק אם אצרף עליהם את יומני העבודה השבועיים. אם לא אגיש יומני עבודה כאמור, לא אהיה זכאי בתשלום.
14. הצעתי זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ומרצוני החופשי.

 חתימה

 חותמת

נספח ג' לתנאי המכרז**דוגמת ערבות להשתתפות במכרז**

תאריך _____
 שם המוסד הבנקאי _____

לכבוד
מועצה מקומית שער שומרון

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

לפי בקשת _____ (שם המציע) הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת בסך **18000** ש"ח (שישים אלף שקלים חדשים) צמודים למדד המחירים לצרכן, להבטחת מילוי נכון ומדויק של תנאי המכרז והחזרה לביצוע שירותי גינון בשער שומרון מכרז 02/2024 ע"י _____ (שם המציע).

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באופן הבא:

(א) מדד הבסיס יהיה מדד של חודש ינואר 2024 שפורסם ביום 15.02.2024.

(ב) המדד החדש יהיה מדד אשר יתפרסם על ידי הלשכה בסמוך לפני דרישה לתשלום על פי ערבות זו.

ערבותינו זו בתוקף עד _____, והיא ערבות בלתי תלויה ואנו נשלם לכם תוך שבעה (7) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום עד לסכום הנ"ל בצירוף הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס ובין המדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידיכם על פי ערבותנו זו, מבלי שתצטרכו לנמק דרישתכם, או לבסס אותה, או לתת לנו כלל הסברים בקשר לכך.

אם יתברר כי המדד החדש נמוך בהשוואה למדד הבסיס, נשלם לכם את סכום הקרן.

הערה: נוסח אחר של ערבות לא יתקבל.

נספח ד' לתנאי המכרז

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו

או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג -

31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הנני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא/ת ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ה' לתנאי המכרז

הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

מכרז מס' 02/2024 למתן שירותי גינון במועצה מקומית שער שומרון

1. אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

- 1.1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).
- 1.2. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.
- "עבירה פלילית" – כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה), עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 1.3. הח"מ מאשר ומסכים כי המציע ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
- 1.4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.

2. צירופות

- 2.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 1.1 ו- 1.2 לעיל.

חתימה וחותמת עו"ד תאריך

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז.

הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע תאריך

אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

חתימה וחותמת עו"ד תאריך

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה.

שם + חתימה תאריך

נספח ו' לתנאי המכרז

הוראות בטיחות

- המציע מתחייב כי ככל ויזכה במכרז ימלא אחר הוראות הבטיחות כדלקמן:
1. המציע מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
 2. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את המציע, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו – במידה ואושרו על ידי המועצה וכן כל אדם אחר מטעמו.
 3. המציע מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין החלות על שירותי גינון לרבות תחזוקתם, הקמתם וכיו"ב נשוא מכרז זה וכי ינהג על פיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו או נגד המועצה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה.
 4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו המציע, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י רשות מוסמכת. המציע יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודה.
 5. המציע מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.
 6. המציע מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות כלשהם שיהיו בידי המציע יהיו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד תקינים.
 7. המציע יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, את כל ציוד המגן והציוד הבטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק הנוהג, אשר נהוג או חובה להשתמש בהם לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא המכרז והחווה, לרבות אפוד זוהר ללבישה בכל שעות העבודה, ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

הצהרה והתחייבות

תאריך: _____
הנני מאשר בזה כי קראתי בעיון את האמור לעיל, הבנתי היטב והפנמתי את משמעות האמור לעיל, ואני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות אלה.

שם המציע: _____ ת.ז. / חפ. _____ כתובת _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס _____

שמות מורשי החתימה מטעם המציע:

שם: _____ ת.ז. _____ כתובת _____

שם: _____ ת.ז. _____ כתובת _____

מנהל העבודה מטעם המציע:

שם: _____ ת.ז. _____ כתובת _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס _____ מס' רשום _____

_____ חתימת מנהל העבודה

_____ חתימת הקבלן

נספח ז' לתנאי המכרז

הוראות ביטחון

- א. הכנסת פועלים בני מיעוטים תושבי יו"ש באישור מראש של קב"ט המועצה בלבד.
- ב. לא תורשה העסקת בני מיעוטים תושבי ישי"ע אלא לאחר הצגת היתר עבודה, המונפק ע"י המנהל האזרחי, יח' קמ"ט תעסוקה. על ההיתר להיות בתוקף כל תקופת העבודה.
- ג. בהתאם להוראת חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, מחויב כל עובד בתחום המוסד להמציא אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו על פי חוק זה.
- ד. לא יתקבל בגיר לעבודה בתחומי המוסד ו/או יועסק במוסד ע"י קבלן משנה מבלי הצגת אישור משטרת ישראל כאמור בס"ק ג' לעיל.
- ה. מחלקת ביטחון רשאית להוציא הנחיות מדי פעם בפעם הנוגעות לביטחון הישוב ולהעסקת עובדים כאמור, ואשר יחייבו את המציע ויבוצעו על חשבוננו.
- ו. המציע יבצע את כל הוראות מחלקת הביטחון של המועצה וקב"ט המועצה לרבות מניעת כניסת בני מיעוטים לפי שיקול דעתו הבלעדי של קב"ט המועצה.
- ז. עובדי המציע לא ישהו בתחומי אתר העבודה, לאחר שעות העבודה, שלא לצורך.
- ח. עובדי המציע לא ישהו מחוץ לאתר העבודה שלא לצורך.

הוראות נספח זה מוסיפות על האמור בהסכם ונספחיו ומהות חלק בלתי נפרד ממנו.

מניעת כניסת עובדים בני מיעוטים לפי הוראות נספח זה לא תשמש עילה להארכת מועדים ו/או לעיכוב ו/או הפסקה בביצוע העבודה.

הכנסת עובדים בניגוד להוראות נספח זה ו/או עיכוב בביצוע העבודה ו/או הפסקת העבודה כתוצאה ממניעת כניסת עובדים כאמור יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

תצהיר המציע:

הנני לאשר כי קראתי והבנתי את האמור בנספח זה המצורף כחלק מהסכם התקשרות ומתחייב אני בחתימתי זו לפעול בהתאם להוראות אלו.

שם המועצה: _____ ח.פ: _____ כתובת: _____
 שם המציע: _____ ת.ז: _____ כתובת: _____
 מס' טלפון: _____ מס' פקס': _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ח' לתנאי המכרז

ניסיון המציע

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם המציע _____ מצהיר בזאת כדלקמן:

למציע ניסיון קודם מוכח של שנתיים לפחות באחזקת שטחי גינון ציבוריים בעת ובעונה אחת בהיקף הנדרש במכרז זה. המציע יציין שמות אנשי קשר של לפחות 2 ממליצים שניתן להם שירות כאמור לעיל נשוא המכרז בין השנים 2018-2021.

מס'	מקבל השירות	מועד סיום	מהות העבודה	ערך כספי	איש קשר	טלפון לבירורים
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

הננו מצרפים בזאת המלצה של הגופים הבאים המעידים על ניסיון קודם ומוכח בכתב של מתן שירות במאפיינים הדומים לעבודות נשוא מכרז זה ב-4 (ארבע) השנים האחרונות (2017-2021).

1.

2.

3.

תפקיד

שם

חותמת

חתימה

תאריך

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (המציע) וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע המפורטת לעיל בדבר ניסיונו הקודם במתן שירות נשוא המכרז, בהתבסס על ביקורתנו ובהתאם לתקני ביקורת מקובלים, הביקורת כללה בדיקה של ראיות תומכות לאמור בהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המציע לעיל ואת ניסיונו כמפורט בהצהרתו דלעיל.

תאריך _____

_____ חתימה + חותמת רו"ח

נספח ט' לתנאי המכרז

דוגמת ערבות ביצוע

תאריך _____
שם המוסד הבנקאי _____

לכבוד
מועצה מקומית שער שומרון

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

לפי בקשת _____ (שם המציע) הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת בסך **60,000** (שישים אלף ש"ח) צמודים למדד המחירים לצרכן, להבטחת מילוי נכון ומדויק של תנאי המכרז והחווה לביצוע שירותי גינון בשער שומרון מכרז 02/2024 ע"י _____ (שם המציע).

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באופן הבא:

(א) מדד הבסיס יהיה מדד של חודש ינואר 2024 שפורסם ביום 15.02.2024.

(ב) המדד החדש יהיה מדד אשר יתפרסם על ידי הלשכה בסמוך לפני דרישה לתשלום על פי ערבות זו.

ערבותינו זו בתוקף עד _____, והיא ערבות בלתי תלויה ואנו נשלם לכם תוך שבעה (7) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום עד לסכום הנ"ל בצירוף הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס ובין המדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידיכם על פי ערבותנו זו, מבלי שתצטרכו לנמק דרישתכם, או לבסס אותה, או לתת לנו כלל הסברים בקשר לכך.

אם יתברר כי המדד החדש נמוך בהשוואה למדד הבסיס, נשלם לכם את סכום הקרן.

הערה: נוסח אחר של ערבות לא יתקבל.

נספח י' לתנאי המכרז – אישור קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין, על הספק לערוך ולקיים על חשבוננו, בחברת ביטוח מורשית כדין לעריכת ביטוחים בישראל, למשך כל תקופת ההסכם את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח י'1 (להלן: "ביטוחי הקבלן" ו-"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), כאשר היקף הכיסויים בהם לא יפחת מהאמור באישור עריכת הביטוח ומהאמור להלן:
 - 1.1. הפוליסה לביטוח חבות כלפי צד שלישי - לא תהא כפופה לכל הגבלה בדבר חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה וכן תביעות מצד המוסד לביטוח לאומי. בנוסף, הפוליסה לא תהא כפופה להגבלה בגין נזק שנגרם בעת פריקה ו/או טעינה ו/או הרמה (ככל שעבודות פריקה, טעינה והרמה כלולות במסגרת השירותים הניתנים על פי ההסכם). בנוסף, רכוש המועצה ייחשב רכוש צד שלישי לרבות רכוש הנמצא בחזקתו ו/או בפיקוחו ו/או בשליטתו ו/או בהשגחתו של הקבלן ו/או רכוש שהקבלן פועל בו למעט החלק ברכוש עליו פעל הספק במישרין.
 - 1.2. חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הקבלן, אולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מזכויות המבטחים או מחובות המבוטח על פי הדין.
 - 1.3. תנאי הפוליסות לא יפחתו מתנאי מהדורת "ביט" או נוסח מקביל במועד עריכת הביטוח.
 - 1.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הקבלן בתום לב לא יפגע בזכויות המזמין מכוח ביטוחי הקבלן.
2. על אף האמור בסעיף 3' באישור עריכת הביטוח, מוסכם כי ככל שהקבלן אינו מעסיק עובדים, הקבלן רשאי להמציא את אישור עריכת הביטוח ללא פרק חבות מעבידים. מובהר לקבלן ומוסכם בזאת, כי המצאת אישור עריכת ביטוח חתום בידי מבטח הקבלן ללא ביטוח חבות מעבידים - דינה כהצהרת הקבלן לפיה הוא אינו מעסיק עובדים במסגרת השירותים על פי ההסכם. עוד מובהר ומוסכם כי היה ותוטל על המועצה חבות מעבידים כלשהי כלפי מי מעובדי הקבלן בזמן שלא היה לספק פוליסת חבות מעבידים בתוקף, מתחייב הקבלן לשפות ולפצות את המועצה בגין מלוא הסכומים בהם תישא המועצה.
3. הקבלן יישא בתשלום הפרמיות ודמי ההשתתפות העצמית עבור ביטוחי הקבלן ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח הנ"ל.
4. בנוסף, הקבלן יערוך באמצעותו ו/או באמצעות מי מטעמו ביטוחים לכלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים, כמפורט להלן:
 - 4.1. ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב.
 - 4.2. ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 450,000 ₪ בגין נזק אחד.
 - 4.3. ביטוח "מקיף" לכלי הרכב ו/או ביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, ניתנת בזאת הרשות לקבלן שלא לערוך את ביטוחי הרכוש המפורטים בסעיף 4.3, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 9 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים הנ"ל במלואם.
5. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, על הקבלן להמציא למועצה את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הקבלן. כמו כן, על הקבלן להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, מדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
6. גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין.
7. יובהר כי אין בדרישות הביטוח המפורטות בנספח זה כדי לגרוע מאחריות הקבלן לבחון את הסיכונים הכרוכים בפעילותו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה, ולדאוג לקיומם של ביטוחים נאותים בשים לב להיקף ולמהות השירות. לקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לביטוחים, להיקפם טיבם ולגבולות האחריות המפורטים בנספח זה.
8. המועצה רשאי לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. מוצהר ומוסכם כי זכות המועצה לבדוק את אישור עריכת הביטוח ולדרוש השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק או לגבי העדרם וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח

- ובין אם לאו.
9. הקבלן פוטר את המועצה ואת כל הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש ו/או לציווד כלשהו (לרבות כלי רכב), המובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעם הקבלן לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי בן אדם שגרם לנזק בזדון.
10. בכל ביטוחי הרכוש שיערוך הקבלן על פי הוראות נספח זה (ככל שנדרשו ולמעט לעניין ביטוח "מקיף" לרכב) וכן בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק בקשר עם השירותים, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.
11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם היה והשירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם וזאת בין אם אלו בוצעו או היו אמורים להתבצע, במלואם או בחלקם, באמצעות קבלני משנה מטעם הקבלן.
12. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא לאחר שחלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת הקבלן, להמציא את אישור עריכת הביטוח אולם האישור לא הומצא.

נספח י'1- אישור ביטוחי הקבלן

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*				
שם: מועצה מקומית שער שומרון	שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם: _____	אופי העסקה: _____ נדל"ן _____ שירותים _____ אספקת מוצרים _____ אחר: _____		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____				
ת.ז./ח.פ. 500238266	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.							
שער שומרון	מען	מען							
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.								
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה**	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית (אין חובה ציגנת זה)	מטב	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	
					למקרה	לתקופה			
רכוש							₪ / \$	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות	
צד ג'					5,000,000		₪	302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח	

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
307 - הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 348 – ביטוח סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג' 349 – ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'									
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידם	20,000, 000								אחריות מעבידים
									פוליסה אחרת
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
017-גינן, גיזום וצמחיה, 057-ניקיון, 088-שירותי תחזוקה ותפעול									
ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
חתימת האישור : המבטח									

חוזה

שנערך ונחתם בשער שומרון ביום _____ לחודש _____ 2022

בין: המועצה המקומית שער שומרון
(להלן: "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד

ל בין: _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמזמין רוצה בביצוען של עבודות שירותי גינון כמפורט בנספחי החוזה ו/או תנאי המכרז (להלן: "העבודה");

והואיל והקבלן הגיש במסגרת מכרז מס' 02/2024 הצעה לביצוע העבודה;

והואיל והמזמין קיבל את הצעת הקבלן, הכול בכפוף לחוזה זה ולמפורט בו.

הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה והנספחים הנם חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 1.2. הוראות תנאי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי חוזה זה.
- 1.3. מסמכי המכרז והחוזה נוסחו בלשון זכר לצורך הנוחות בלבד - ומשמעותם גם בלשון נקבה.

2. פרשנות

- 2.1. מוסכם כי הכותרות מהוות אמצעי עזר בלבד ואינן חלק מן ההסכם.
- 2.2. באם לא נקבע אחרת או לא דווח אחרת מהקשר הדברים יפורש הסכם זה לפי כללי הפרשנות וכן לפי הכללים אחרים הנהוגים בפירוש החוק.
- 2.3. מאחר ונוסח ההסכם ניתן לבדיקה לקבלן מוסכם כי לא יחול על פרשנות ההסכם הכלל של פירוש ההסכם כנגד המנסח.

3. הגדרות

- לעניין חוזה זה יתפרשו המונחים הבאים:
- "**העבודות**" עבודות גינון ואחזקה כמפורט במכרז ו/או בחוזה ובנספחיהם.
- "**המפקח**" מי שנתמנה על ידי ראש המועצה.

4. סמכויות המפקח

- 4.1. המפקח רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשתמשים בהם, וטיב המלאכה הנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה ואת הוראותיו של המפקח.

5. תקופת החוזה והפסקתו

- 5.1. חוזה זה הינו לתקופה **12 חודשים** מיום _____ ועד ליום _____ ובלבד שהמועצה תהא רשאית להפסיק את תקופת תקפו של חוזה זה בקרות אחד או יותר מהאירועים שלהלן:

- 5.1.1 **אך ורק המועצה** תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן. במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.1.2 המועצה אינה מרוצה מדרך ביצוע העבודות ע"י הקבלן והודיעה לו על כך במכתב שנשלח בדואר רשום לכתובתו הרשומה לעיל או נמסר לידי או לידי אחראי מטעמו של הקבלן, והקבלן לא שיפר לשביעות רצון המועצה את הטעון שיפור כפי שפורט בסעיף 16 להלן. במקרה כאמור רשאית המועצה להפסיק את ההסכם באופן מיידי.
- 5.1.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהא זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, באופן מיידי וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 5.1.3.1 נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- 5.1.3.2 אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 5.1.3.3 שונתה הבעלות ו/או השליטה קבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 5.1.3.4 שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 5.1.3.5 אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה או חלק ממנו במפורש או מכללא.
- 5.1.3.6 בוטל או פקע תקפו של אישור ו/או היתר, שלפי שיקול דעתה של המועצה הינו מהותי לצורך ניהול עסקי הקבלן, והאישור לא חודש בתוך 7 ימים לאחר פקיעתו.
- 5.1.3.7 אם לא ימסור הקבלן למועצה את פוליסת הביטוח כאמור בסעיף 9 להלן, זאת תוך 10 ימים מיום שידרש לכך.
- 5.1.3.8 אם לא ימציא הקבלן למועצה ערבות תקפה תוך 14 ימים מיום שנקבע בהסכם זה למסירת הערבות ו/או מיום שחולטה ערבות קודמת ע"י המועצה.
- 5.1.3.9 אם הקבלן ינהג באופן שלדעת המועצה אינו הולם ואינו מתיישב עם ביצוע העבודות עבור המועצה.
- 5.1.3.10 מסרה המועצה לקבלן הודעה כאמור בסעיף זה, מתחייב הקבלן לפנות את שטח העבודה תוך 7 ימים ממתן ההודעה, לרבות כל הציוד והכלים השייכים לו. אם לא יפנה הקבלן את הציוד ו/או הכלים השייכים לו עד תום המועד הנקוב בהודעה, תהא המועצה רשאית להוציאם בעצמה ולאחסנם בכל מקום שתמצא לנכון, והוצאות העברת הציוד והכלים ואחסונם תחולנה על הקבלן.
- 5.1.3.11 בתפיסת מקום העבודה וסילוק יד הקבלן ממנה אין משום ביטול החוזה והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, מאידך לא תהיה המועצה חייבת כלפי הקבלן אלא בתשלום אותו

חלק משכר החוזה המגיע לקבלן עד לסילוק יד הקבלן מהעבודה. הקבלן מסכים ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות לעניין זכותה של המועצה לפי סעיף זה ו/או כנגד המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.

5.1.3.12. כשהקבלן מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

5.2. **אך ורק המועצה** תהא רשאית, באופן חד צדדי, ולפי שקול דעתה המוחלט להאריך את תקופת חוזה זה ארבע פעמים נוספות, בתקופות קצובות של 12 חודשים או חלק מהן בכל פעם, ובסך הכל עד 48 חודשים, והקבלן מתחייב במילוי כל תנאי חוזה זה במשך תקופת ההארכה ובשינויים המחויבים ובלבד שהמועצה הודיעה על כוונתה להשתמש בזכות ההארכה לפחות 30 יום לפני תום תקופת של החוזה ו/או תקופת האופציה שבתוקף.

ביצוע העבודה

5.3. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה ונספחיו לשביעות רצונו המוחלטת של המפקח וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו של המפקח בין שהם מפורטות בחוזה זה, ובין שאינן מפורטות בו.

5.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בדיוקנות, במיומנות, בצורה מקצועית מעולה ובבטיחות מרבית, ולהשתמש בביצוע העבודה בחומרים מהמין המשובח ביותר.

5.5. הקבלן מתחייב להיות בעצמו או לדאוג לכך שבא כוחו המוסמך ימצא במקום העבודות במשך כל תקופת ביצוע העבודה.

5.6. הקבלן מתחייב להקצות לפחות 4 ימי עבודת מנוף לגיזום עצים בגובה, במהלך כל תקופת החוזה.

5.7. הקבלן יעסיק מנהל עבודה בעל הסמכה בגנות סוג 1 לפחות או מנהל עבודה בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות כמנהל עבודה.

5.8. הקבלן יעסיק 4 עובדים מבניהם מנהל עבודה מטעמו במהלך כל תקופת החוזה.

5.9. על הקבלן ומנהל העבודה להחזיק ברשות כל אחד מהם טלפון סלולארי דרכו יהא ניתן להשיגם בכל שעות היום.

5.10. הקבלן יבצע את העבודה בקצב הדרוש להשלמתה מידי יום ביומו ובהתאם למועדים שייקבעו ע"י המפקח ובתאום עמו.

5.11. הקבלן ידאג לביצוע כל ההכנות הדרושות לו לצורך העבודה לפני קבלת הוראת המפקח להתחיל בעבודה.

5.12. הקבלן מתחייב שלא לבצע עבודות פרטיות ברחבי הישוב.

5.13. אם בכל זמן שהוא יהיה המפקח בדעה כי קצב ביצוע העבודה איטי מידי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, יודיע על כך המפקח לקבלן והקבלן מתחייב לנקוט מיד בכל האמצעים הדרושים להבטיח את השלמת העבודה תוך הזמן הקבוע. כן יתחייב הקבלן להגדיל על-חשבונו את צוותי העבודה בכל זמן שיידרש כדי להבטיח טיב העבודה והשלמתה בזמן הקבוע.

5.14. היה המפקח בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן 5.10 לעיל אינם מספיקים כדי להבטיח השלמת העבודה בזמן הקבוע, יורה לקבלן את האמצעים שלדעתו על הקבלן לנקוט בהם, והקבלן יבצע מיד את הוראות המפקח.

5.15. לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן 5.11 לעיל, רשאית המועצה לבצע את העבודה כולה או מקצתה ע"י קבלן אחר וכל דרך שהיא, על פי הוראת ראש המועצה על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והמועצה תהיה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא את סכום ההוצאות הנ"ל.

6. ציוד וחומרים

6.1. הציוד, הכלים, החומרים, וכן עוזרים אחרים הדרושים לביצוע העבודה יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

6.2. בכל מקרה שלדעת המפקח משתמש הקבלן בחומרים בלתי מתאימים, רשאי הוא לדרוש מהקבלן לסלקם מיד, וכן רשאי הוא לדרוש מהקבלן תיקונו מחדש של כל חלק מהעבודה והקבלן מתחייב לבצע מיד את הוראות המפקח וכאשר כל הנזקים שנגרמו משימוש בחומרים אלה, וההוצאות הכרוכות בביצוע הוראות המפקח יחולו אך ורק על הקבלן.

7. אחריות וזהירות

7.1. הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם שמירה על בטחונו ונוחיותו של הציבור, לרבות עובדיו, פועליו וכל מי שימצא במקום העבודה מטעמו וברשותו, ולמלא אחר כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 הנהגה בישראל, והתקנות שהותקנו על פיה.

7.2. מתחילת העבודה ועד לגמר העבודה, על הקבלן להגן על העבודה ועל כל דבר העלול להיפגע על ידי העבודה וכן תחול עליו אחריות לכל נזק שיגרם לכל דבר השייך למשהו כתוצאה מן העבודה, ועליו לתקן מיד כל נזק שיגרם כמתואר לעיל. לא מילא הקבלן אחד התחייבותו זו, רשאית המועצה לתקן את הנזק, ולזקוף את הוצאות התיקון על חשבון הקבלן.

7.3. הקבלן יהא אחראי לכל נזק או אובדן שייגרמו כתוצאה מביצוע העבודה לרכושה של המועצה, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, לרבות עובדיו, פועליו, וכל מי שימצא במקום העבודה בשמו ומטעמו. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים המעשיים למניעת כל נזק כאמור.

7.4. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא במקום כדין, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם שנגרמו תוך כדי ביצוע העבודה.

7.5. הקבלן יהא אחראי כלפי צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש], כפי תחולתה בישראל או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו, תוך כדי ביצוע העבודה ובקשר לכך. באם תיתבע המועצה על נזק שנגרם כתוצאה מהעבודה יהיה על הקבלן, מיד עם קבלת הודעה מאת המפקח, לסלק את התביעה. באם לא יעשה זאת הקבלן תוך הזמן הנדרש על ידי המפקח תהיה המועצה רשאית לבוא לידי הסכם עם התובע בתנאים שיראו לה וכל סכום שהמועצה תשלם ינוכה מהכספים המגיעים לקבלן, וזאת מבלי למעט מאחריותו של הקבלן לשפות את המועצה במלוא הסכום שהמועצה תשלם כאמור.

8. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן עפ"י סעיף האחריות לעיל ו/או עפ"י כל דין הקבלן יבטח על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת המועצה יחדיו, לפי נספח אחריות וביטוח – נספח י' לתנאי המכרז, לרבות:

8.1. כל החומרים, הציוד, המתקנים וכל דבר אחר שהובא למקום העבודה לצורך העבודה, במלוא ערכם, כנגד כל נזק או אובדן שהקבלן אחראי להם לפי תנאי החוזה והנובע מסיבה כלשהי למשך כל תקופת ביצוע העבודה.

8.2. מפני נזק או אובדן העלולים להיגרם, במישרין או בעקיפין, בקשר עם ביצוע העבודה, לגופו או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדיו ועובדי המועצה וכל אדם אחר הנמצא בשירותו או בשירות המפקח.

8.3. הקבלן מתחייב להמציא למפקח את העתק חוזה הביטוח ונספח אישור הביטוח תקין וחתום על ידי מבטחיו, ויכניס בו את השינויים שיידרשו, אם יידרשו על ידי המפקח, אין באמור לעיל כדי לפטור את הקבלן באיזה אופן שהוא מאחריותו על פי סעיף זה או על פי כל דין.

9. מניעת הפרעה בעבודה

9.1. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה או הפרעה שלא לצורך בנוחיות המזמין, הציבור או בנוחיות כל אדם שנמצא כדין במקום העבודה.

10. עובדים

10.1. הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו עובדים מאומנים ובמספר מספיק לשם ביצוע

העבודה לפי תנאי חוזה זה.

- 10.2. הקבלן יחליף כל עובד מעובדיו אם יידרש לכך על ידי המפקח.
- 10.3. על הקבלן להגיש עפ"י דרישה שמות כל העובדים ומספרי זהותם לאישור המפקח. ככל שיבקש הקבלן להעסיק עובדים זרים ו/או תושבי יו"ש שאינם אזרחים ישראלים, יהא כפוף להוראות המפורטות בנספחים ד' ו-ז' לתנאי המכרז.
- 10.4. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן שלא להעסיק עובדים אם לדעתה עלולים לסכן את הביטחון, או עלולים להיות קשורים בעקיפין או במישרין לפעולות המסכנות את הביטחון, זאת בהתאם לשיקול דעת המועצה בלבד. על הקבלן להגיש עפ"י דרישה שמות כל העובדים ומספרי זהותם לאישור המפקח והקבלן מתחייב שלא יעסיק כל עובד ללא אישור קצין הביטחון של המועצה.

11. שינויים בהיקף העבודה

- 11.1. המועצה רשאית להקטין ו/או להגדיל לשנות את היקף העבודה שנמסרו על פי החוזה.
- 11.2. שונה היקף העבודה כאמור לעיל ישולם ו/או יופחת התשלום באופן יחסי לכמות העבודה.

12. דיווח

- 12.1. הקבלן ימלא מידי חודש על גבי טופס מיוחד את ביצוע העבודות. בתום החודש יעביר הקבלן את הטפסים בצירוף חשבונית לאחר שהמפקח אישר כי העבודות בוצעו במהלך אותו החודש.

13. תמורה

- 13.1. בתמורה לביצוע מלוא התחייבויות הקבלן לפי חוזה זה ונספחיו תשלם המועצה לקבלן מידי חודש עבור ביצוע העבודה בהתאם לכמויות והיקף העבודה שבוצעו בפועל ואושרו ע"י המפקח סך של _____ (להלן: "שכר החוזה") **כולל מע"מ**. (במילים: _____)
- 13.2. החשבונית תוגש לא יאוחר מה - 5 לחודש שלאחר החודש בו הוצעה העבודה, כשהיא חתומה ומאושרת ע"י המפקח.
- 13.3. התשלום יבוצע בתנאי שוטף + 60 מיום אישור החשבונות על ידי המפקח ומורשי החתימה במועצה.
- 13.4. אישור התשלומים וכן ביצוע התשלומים אין בהם משום הסכמת המועצה לטיב העבודה ו/או לאיכותם של החומרים.
- 13.5. מודגש ומוסכם בזה כי המועצה רשאית להפחית מכל תשלום ולפי אישור המפקח סכומים בגין עבודה שלא בוצעה בפועל או שהמפקח לא אישר אותה לתשלום עקב ביצוע לקוי.

14. איסור הסבת חוזה

- 14.1. הקבלן אינו רשאי להסב את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 14.2. אין האמור לעיל בא לפגוע בזכותו של הקבלן להעסקת עובדים.
- 14.3. ניתנה הסכמת המועצה בהתאם לאמור בסעיף קטן 14.1 לעיל, אין הסכמת המועצה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי חוזה זה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל האמור בחוזה זה.

15. אי תחולת יחסי עובד - מעסיק

- 15.1. הקבלן מצהיר בזה כי הינו קבלן עצמאי ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעסיק עם המועצה ואין לו ולא תהא בכוונתו לעשות כן, אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יחסי עובד ומעסיק ו/או סוכנות בין הקבלן ו/או עובדיו למועצה.

- 15.2. הקבלן ישלם עבור עצמו את תשלומי מס הכנסה ובטוח לאומי וכל מס ו/או תשלום אחר או נוסף שיחול עליו ו/או על התקבולים שיקבל מהמועצה ויגיעו ממנו עקב ביצוע התחייבויותיו ו/או עקב הכנסותיו. הקבלן ימציא למועצה לפני כל תשלום אישור ממס הכנסה המשחרר אותו מניכוי מס במקור. במידה ולא יומצא אישור כנ"ל, ינוכה מכל תשלום מס ההכנסה המתחייב על פי כל דין.
- 15.3. הקבלן יהיה אחראי בלעדית לעובדיו ובכלל זה לפרטים הבאים:
- 15.3.1. לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול על המעבידים בגין עובדיהם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכיו"ב, בשיעור שייקבע בחוק ו/או לגבי כל עובד על ידי ארגון העובדים היציג.
- 15.3.2. לכל החובות בגין הוראות חיקוק כלשהן ו/או הסכם הקיבוצי כלשהו החלים על המעביד בגין עובדיו באזור ובישראל.
- 15.3.3. הקבלן מתחייב למלא את הוראות חוק הביטוח הלאומי תשי"ד - 1953 והתקנות שהותקנו על פיהן, ובכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי סעיף זה.
- 15.3.4. למען הסר ספק כל חיוב מחויבי הקבלן בסעיף זה לא יחול בכל צורה משתמעת בין במישרין או בעקיפין על המועצה והקבלן יהא מנוע מלהעלות בעתיד הוא ו/או מי מעובדיו ו/או שליחיו ו/או משמשיו ו/או חליפין כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחויבי הקבלן עפ"י סעיף זה על המועצה.
- 15.3.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי לביצוע העבודה, ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה, למועצה לפקח, להדריך או להודות לקבלן או לכל אחד מהמועסקים על ידו כל זכויות של עובד מועצה והם לא יהיו זכאים לתשלומים, או הטבות אחרות כלשהו בקשר עם העבודה, הקיימות מכוח הדין או מכוח הסכם קיבוצי.
- 15.3.6. היה ותחויב המועצה בניגוד לאמור בסעיף זה מתחייב הקבלן לשפות את המועצה בכל סכום שתחויב בו המועצה.

16. ערבות

- 16.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הקבלן למועצה, עם חתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **60,000 ₪** (שישים אלף שקלים חדשים).
- הערבות תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תקופת החוזה.
- 16.2. הוצאות הערבויות יחולו על הקבלן.
- 16.3. יפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו - תהיה המועצה רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה, לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלקבלן תהיינה טענות או מענות כלשהן כלפי המועצה בקשר לכך. סכום הערבות שחולט יהיה לקניינה הגמור של המועצה.

17. סעדים נגד הקבלן

- 17.1. לא יבצע הקבלן את העבודה או חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים ו/או לא יבצע לשביעות רצון המועצה ישלם הקבלן למועצה סך של **150 ₪** (מאה חמישים שקלים חדשים) בגין כל יום וזאת בנוסף לכל זכות אחרת העומדת למועצה בהתאם ל**נספח ד'** – **הפרות ופיצוי** המצ"ב ו/או על פי כל דין כנגד הקבלן בגין אי ביצוע או ביצוע חלקי כאמור.
- 17.2. המועצה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים לעיל מכל סכום המגיע לקבלן מאת המועצה וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת. אין בתשלום הפיצויים או הניכויים כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודה לפי חוזה זה.
- 17.3. כל סכום שהקבלן חייב בתשלום על פי חוזה זה ולא שולם במועד הקבוע תהא המועצה רשאית לקזזו על פי כל חיוב אחר.

17.4. המועצה תהא זכאית בנוסף לכל תרופה אחרת העומדת לה על פי הדין לפנות כנגד הקבלן לבית משפט בבקשה לצו מניעה או צו עשה במעמד צד אחד ומבלי שתהא חייבת להפקיד ערבות כלשהי בקשר לכך.

17.5. במקרה שהמועצה לא תשתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה על פי חוזה זה, לא ייחשב הדבר כוויתור של המועצה על זכויותיה לא לגבי המקרה ולא לגבי מקרים אחרים.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

נספח א' – מפרט טכני

מפרט העבודות

למונחים בנספח זה, תהא המשמעות הנודעת להם בהסכם לו נספח זה מצורף, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח זה.

1. מהות העבודות

1.1 במסגרת ביצוע העבודות יידרש הקבלן לבצע טיפול בכלל האתרים, כאמור **בנספח ב'** להסכם. מובהר כי השטחים באתרים, כוללים, לרבות אך לא רק: אדניות פסי ירק ונתיבי מעבר להולכי רגל, חורשות ופארקים, צירי תנועה מגוננים להולכי רגל ו/או שאינם הולכי רגל (כולם או חלקם), שטחי מדרך, מדרכות מגוננות ו/או המכילות אלמנטים של פסי ירק, שטחי גני משחקים, שטחי גנים ציבוריים ומדשאות, ירק המצויות ברחובות הפנימיים ו/או המרכזיים בשטח הישוב מתן וכו'.

מובהר כי על הקבלן לבצע תחזוקה שוטפת של מערך ההשקיה במתן לרבות החלפה ו/או תיקון ו/או תגבור של אמצעי השקיה נדרשים (כאשר התגבור יהיה בהתאם להוראות המזמין ו/או מי מטעמו), לרבות אך לא רק, מערכות טפטפות והשקיה (על כלל רכיביהן), שעוני מים וחיבורם לשעון המים המופעל ע"י בחינת תוכניות ההשקיה והתאמתן לצורכי המזמין וחסכון אופטימאלי בשימוש במים.

כמו כן יידרש הקבלן לבצע ניקיון ותחזוקה שוטפת של סביבת ביצוע העבודות, לרבות אך לא רק, איסוף שאריות גיזום ופסולת גננית, ניקיון כללי ואיסוף פסולת גזם וצואת כלבים בסביבת ביצוע העבודות והעברתה למרכז הגזם היישובי.

המזמין ימנה על-פי שיקול דעתו בלעדי מפקח גינון שיהיה אחראי לפקח על עבודות הקבלן, על איכות העבודה, על ביצוע תוכנית העבודה, ועל קיום כל תנאי המכרז. הקבלן ישתף פעולה עם המפקח וימסור למפקח כל מידע שהמפקח ידרוש בקשר לעבודות הקבלן על-פי מכרז זה.

1.2 הקבלן יבצע את העבודות כמפורט להלן (אך לא רק) על פי תיאום עם המזמין ו/או מי מטעמו בתאמות לשטח ביצוען של העבודות, אופיו (לרבות התאמה לעונות השנה), צרכי המשתמשים בו, והכל בהתאם לשיקול דעת המזמין, בהתאם לתוכנית העבודה המצורפת **בנספח ד'** להסכם ובהתאם לתוכנית העבודה השנתית ותוכנית העבודה החודשית (כהגדרתן בהסכם):

1.2.1 עבודות ניקיון ותחזוקה שוטפת:

ניקוי סדיר, שוטף ורצוף של פסולת גנים המצטברת והפזורה בכל שטח האתרים, פינוי וריכוז הפסולת בתכיפות למקומות ריכוז פסולת. כולל את גירוף משטחי החול, איסוף נשר וכל פסולת אחרת, טאטוא משטחים מרוצפים, איסוף פסולת ובמיוחד צואת בעלי חיים לרבות ניקוי שטחי המדרך, ניקיון ותחזוקה של שבילים לרבות שבילי גישה, מדשאות, שטחים פתוחים בדרך כלל וסביבתם.

המזמין מבהיר כי עפ"י התקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש) (תיקון) התשנ"ג-1992 (להלן: "התקנות") החל איסור מוחלט על שימוש במפוחי עלים הגורמים לרעש באזורי מגורים. ככל ויבוצע שינוי בחוק אשר עתיד להקל על שימוש במפוחים מסוג זה, על הקבלן יהיה לקחת בחשבון, כי עליו יהיה להשתמש במפוחים מסוג זה. העבודות תתבצעה 5 ימים בשבוע מיום ראשון ועד חמישי (כולל) ברציפות בין השעות 07:00-15:30 (בימים א'-ה').

העבודות תתבצעה בהתאם לתוכנית העבודה מטעם המזמין, המצ"ב כנספח ג' להסכם וכן בהתאם לתוכנית העבודה השנתית ותוכנית העבודה החודשית (כפי שיאשרו ע"י המזמין ו/או מי מטעמו) (להלן ביחד "תוכניות העבודה").

היה ולא יסיים הקבלן את העבודות המנויות בתוכניות העבודה על-פי לוח הזמנים המפורט בהן, יעמיד הקבלן את פועליו, ככל האמצעים, המכשור המוטורי וכל ציוד אחר לצורך סיום ביצוע העבודות היומיות עוד באותו היום אשר נקבעו לו בתוכניות העבודה, והכל על חשבונו ללא כל תמורה נוספת, אף אם יידרשו עוד שעות עבודה בעניין.

כאמור, לצורך ביצוע העבודות יפעיל הקבלן, לכל הפחות, טנדר, מכשור מוטורי, עובדי גינון, יספק אמצעים ו/או חומרים ו/או אביזרים כנדרש לשם ביצוע המלא והשלם של כלל העבודות נשוא המכרז בהתאם לדרישות המזמין ו/או מי מטעמו ותוכניות העבודה.

מובהר כי כל שימוש במכשור מוטורי מכל סוג שהוא יעשה בהתאם לחוק ועל-פי התקנות, החל משעה 08:00 בלבד ו/או כל שעה אחרת שיוורה עליה המזמין ו/או מי מטעמו.

המזמין ו/או מי מטעמו רשאי להורות לקבלן לבצע את העבודות נשוא המכרז במכשור מוטורי מסוג כלשהוא, לשם הפרעה מינימאלית לתושבי מתן, ועל הקבלן יהא לפעול בהתאם לדרישתו זו של המזמין ו/או מי מטעמו, ללא שתהא לו כל דרישה ו/או טענה כנגד המזמין לרבות כל דרישה לתמורה נוספת בגין שינויים אלו.

מובהר כי בשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או המזמין ו/או מי מטעמו לדרוש שינוי של תוכניות העבודה וזאת בכל עת, לאחר מתן הודעה על כן לקבלן לשם היערכותו. לקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה לכל תמורה נוספת בגין שינויים אלו, מלבד התמורה המפורטת במסמך הצעת המשתתף שהגיש הקבלן במכרז (נספח ח).

1.2.2 **טיפול סדיר ושוטף באחזקת המדשאות:**

על הקבלן יהיה לבצע טיפול סדיר ושוטף באחזקת המדשאות, השקייתן תוך בקרה על השקיה מאוזנת על כל שטח המדשאה, כיסוחן, השלמות קרחות, חיתוך קנטים, אוורור, דישון, דילול ושאר טיפולים להמרצת הצמיחה, או הבטחת תנאים טובים להתפתחות הדשא והצמחייה. השלמות כיסוח ע"י חרמש מוטורי יתבצעו במידת הצורך ולפי דרישת המזמין ו/או מי מטעמו.

1.2.3 **עישוב וגיזום:**

עישוב עשבי בר, גיזום הצמחייה, כיסוח הדשאים, גיזום העצים מכל המינים והסוגים וסילוק כל חומר עודף מן הצמחייה בגנים למקומות ריכוז פסולת הגנים במרכז הגזם היישובי.

1.2.4 **גיזום עצים**

בנית תוכנית עבודה לטיפול בעצים ביישוב לאורך הרחובות, בגינות ובמרחבים השונים. התוכנית תועבר לאישור ועדת חזות היישוב והמזמין ו/או מי מטעמו. גיזום עצים בוגרים יבוצע ע"י גוזם מומחה בוגר קורס של משרד החקלאות או בוגר קורס אילנאות של משרד העבודה עם ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות. נדרש אישור העובד ע"י המזמין ו/או מי מטעמו בכפוף להצגת תעודת ההסמכה והעברת עותק. יובהר כי עלויות הבאת המנופים הייעודיים לגיזום עצים וכן משאית המנוף לאיסוף שאריות פסולת הגזם הינו על חשבונו הבלעדי של הקבלן. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או תלונה בגין כך. ביצוע עבודות הגיזום ע"י המנופים ייעשה פעמיים בשנה, בהתאם

לדרישות המזמין, והכל כדלקמן: ההגדרות המספריות לימי המנוף הינן הערכה בלבד וברשות המזמין להוסיף ו/או להפחית את מס' ימי המנוף. יובהר, כי במידה ולא ינוצלו ימי המנוף, כמפורט לעיל, הרי שאחת לשנה יעשה המזמין ו/או מי מטעמו על כל יום שלא נוצל, קיזוז של 1,400 ₪ בתוספת מע"מ.

1.2.5 השקיה:

השקיה סדירה של כל הצמחייה בהתאם לסוג ו/או מאפייני הצמחייה המצויה ו/או העתידה להישתל בשטח היישוב ועל-פי הוראות המזמין ו/או מי מטעמו וכן אחזקת מערכות ורשתות ההשקיה ומקורות המים לפעולה נכונה, סדירה, ותיקון כל תקלה, סתימה, או פריצת מים ממנה, תיקון כל החיבורים ואבטחת תקינותם. ביקורת שוטפת על כל אביזרי המערכת, לרבות אך לא רק גופים ו/או ראשי מערכת טפטוף ופריסת הטפטפות (כל כלל חלקיהן, בהתאם לסוגים אשר יקבעו ע"י המזמין ו/או המזמין ו/או מי מטעמו) וכו'.

מובהר בזאת כי חובה על הקבלן לדאוג כי מערכות ההשקיה ו/או שעוני ההשקיה ימצאו בארונות המיועדים לשם כך, כשהם נעולים על מנת למנוע גישת לא מורשים. ככל שנעשה נזק לארונות אלו (אשר יהיו מסוג ו/או טיב אשר יקבע ע"י המזמין ו/או המזמין ו/או מי מטעמו) – יהא על הקבלן לדאוג לתיקונם ו/או התאמתם לצרכי המזמין והכל על חשבונו בלבד.

על הקבלן לבצע סקר מערך ההשקיה בשטח שיפוט המזמין הכולל את כל הצנרת, מחברים, בר מדים ו/או כל דבר הקשור למערכת ממטרות ולהביא סקר מעודכן תוך 50 יום מיום תחילת העבודה. יובהר, כי למזמין שמורה הזכות לתקן ליקויים אלה על ידה או על ידי הקבלן והכל בכפוף להצעת המחיר שתנתן לה. זכותו של המזמין לבקש הצעות מגופים חיצוניים לתיקון המערכות והליקויים במידה ויהיו. במידה ולא יתבצע הסקר תוך פרק הזמן שנקבע, לא תהיה לקבלן כל טענה על המערכת ו/או על חלקיה או על כל פריט נוסף בה והקבלן יישא באחריות של כל המערכת. במסגרת סקר מערך ההשקיה יציע הקבלן חלופה לשדרוג מדורג למערכת ממוחשבת חכמה עם שליטה מרחוק.

1.2.6 עיבוד קרקע ותיקון נזקי קרקע:

עיבוד קרקע בשטחי הצמחייה, תיחוח, קילטור יסודי, עידור, אוורור, דיסקוס ותיקום שיבושים בפני הקרקע, מניעת סחף, ותיקון נזקי סערות וסחף קרקע, תיקון פני הקרקע להגנת הצמחייה.

1.2.7 שתילה, זיבול ודישון:

שתילת שתילי מילואים והגנתם, הכשרת הקרקע לשתילתם, זריעתם ונטיעתם, כולל תיקון המדשאות בהם הם מצויים, שתילת פרחים עונתיים (תוך ביצוע תחלופה שוטפת בהתאם לעונות השנה וסוג השתילים). טיפול בעצים הצעירים (לרבות שיחים מכל הסוגים ו/או המינים), לרבות, עיצובם, סמיכתם, קשירתם גיזומם והגנתם ובכלל זה יצירת מתחם מוגן סביבם ללא עשבייה או דשא ומבלי שיגרמו להם פגיעות בגזע או בשורשים מכלי עבודה ו/או חרמש מוטורי. כמו כן יהא על הקבלן לבצע עבודות זיבול במדשאות, דישון והזנת הצמחייה באמצעות קומפוסט, (בהבחנה לעניין טיפול עונתי ו/או טיפול שוטף לאורך כל השנה), וכן כלל עבודות הכשרת הקרקע והצנעת קומפוסט.

אין לעשות שימוש בדשן כימי בתחומי הישוב.

1.2.8 כריתת עצים ופינויים:

ככל שיידרש ע"י המזמין, הקבלן יבצע כריתה גמורה של עצים מסוכנים, יבשים או חולים, וכן פינוי ו/או סילוק עצים שנעקרו (מובהר כי בכריתה/ עקירת עצים, יציג

הקבלן למזמין ו/או מי מטעמו אישור בר תוקף של הרשויות המוסמכות וקק"ל). מובהר זאת כי על הקבלן יהא לבצע טיפול ו/או כריתה של עצים נופלים וניסורם באמצעות משאית מנוף ייעודית לכריתת עצים ועל חשבונו הבלעדי של הקבלן. המזמין ו/או מי מטעמו יודיע לקבלן מיידית על כל נפילה של עץ או קריסת ענפים ועל הקבלן יהא לבצע טיפול בו ללא דיחוי, ובפרק זמן שלא יעלה על 5 שעות מרגע ההודעה על כך (מובהר כי טיפול זה יתבצע גם בימי מנוחה, למעט ביום כיפורים). כריתת העצים תבוצע רק ע"י גוזם מומחה/אילנאי מוסמך שאושר ע"י המזמין ו/או מי מטעמו כמפורט בסעיף 1.11.3 (העוסק בגיזום עצים), על חשבונו בלבד.

1.2.9 **טיפול במינים פולשים:**

בשטחים האקסטנסיביים על הקבלן יהיה למגר מינים פולשים כדוגמת אמברוסיה, שיטה מכחילה, צחר כחלחל, פרקנסוניה ואחרים, וזאת על ידי כריתה, ריסוס והדברה חוזרת בכל מוקד שידרש ברחבי היישוב, בהיקפיו בחורשות, תעלות המים או כל מקום אחר לפי הנחיית המזמין ו/או מי מטעמו.

על הקבלן להיות ערוך לצמצום מדורג והפסקה של הריסוס בישוב תוך שנה עפ"י תוכנית שתקבע ע"י ועדת חזות הישוב, למעט במקומות שיקבעו כגון בצמוד לגדר המערכת ובהתאם לאישור נקודתי שינתן ע"י המזמין ו/או מי מטעמו. ככלל הטיפול בחומרי הדברה בצמחים יבוצע נקודתית לצמח הפולש ולא ע"י ריסוס שטח.

עבודות הריסוס יבוצעו עפ"י תכניות עבודה שנתית וחודשית שיאושרו ע"י המזמין ו/או מי מטעמו. יש להקפיד על מתן הודעה על ריסוס (יום ושעות) שתועבר לידיעת הקהילה שבוע לפני הביצוע. תשומת לב מיוחדת תינתן לצמצום עד כדי ביטול הריסוס בקרבת מוסדות חינוך, גינת הכלבים וכד'.

עבודה זו תתבצע באמצעות עובד גינון אחד (1) לכל ארבעים (40) דונם אשר יהיה בעל הסמכה רלוונטית, ובעל יכולת מוכחת לביצוע הפעולות האגרוטכניות הנדרשות, ובכלל זה הגמעות, הזרקות גזע ועוד זאת בכפוף להנחיות המזמין ו/או מי מטעמו. הקבלן יבצע עבודה זו בהתאם לתכנית עבודה שתוגש לו על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

1.2.10 **ניכוש עשבייה במדרכות:**

עבודות ניכוש עשבייה ייעשו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או מי מטעמו, ולכל הפחות יעשה ניכוש עשבייה באזורים עליהם הוא יורה.

החרמשים יופעלו על-ידי עובדים מיומנים אשר קיבלו הדרכה שוטפת בעניין, ואת כל הציוד ואמצעי המגן הנדרשים לצורך כך, והכל על חשבון ועל-ידי הקבלן.

פסולת הניכוש תיאסף באופן מייד, לפינת הגזם כך שימנע פיזור.

1.2.11 **טיפול בפסולת גננית:**

פינוי גזם – הפינוי יעשה על ידי הקבלן מייד עם תום העבודה באתר ובמקרה של גיזום רב לכל המאוחר בסיום יום העבודה. אם לא נאמרת אחרת על ידי המזמין ו/או מי מטעמו פינוי הגזם ייעשה למרכז הגזם הישובי.

מובהר כי על הקבלן לדאוג כי השטח מסביב לעצים בכל אזור הגן והמדרכות חייב להיות נקי מעשבייה חד שנתית ורב שנתית כל השנה **העישוב לא יבוצע על ידי הדברה כימית.**

מובהר כי על הקבלן האחראיות הבלעדית לניקיון, בשטח ביצוען של העבודות וזאת במשך כל עונות השנה.

- 1.2.12 ריסוס והדברה:**
 יבצע הקבלן עבודות ריסוס עבור המזמין בכל צומח חולה ו/או צומח הנגוע במזיקים ו/או לצורך סילוק מינים פולשים כאמור לעיל בסעיף 1.2.8 בהתאם לכללים שיוגדרו.
- 1.2.13 שימוש בחומרים ידידותיים לסביבה וביצוע העבודות בהיבט הסביבתי אקולוגי:**
 מובהר כי על הקבלן לבצע את עבודתו תוך שימוש בחומרים מורשים על פי הנחיות משרד להגנת הסביבה.
 המזמין יהא רשאי בכל עת להורות לקבלן לשנות את סוג החומרים בהם הוא עושה שימוש לחומרים אקולוגיים סביבתיים ו/או חומרים להם ישנם נזקים סביבתיים פחותים, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. לקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה כלפי המזמין בגין דרישה זו, לרבות כל דרישה לתמורה נוספת מכל סוג והיקף.
- מובהר כי על הקבלן יהא לבצע העבודות תוך התחשבות בחסכון באנרגיה ו/או במשאבים כגון חשמל ומים, לרבות שימוש בחומרים המיועדים לחסכון באנרגיה ו/או במים מכל סוג ו/או טכנולוגיה עליו יורה המזמין ו/או מי מטעמו.
- על הקבלן יהא לבצע העבודות תוך מתן דגש על חסכון במים ועמידה בתקציבי השימוש במים שהוקצו לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן יהא על הקבלן לבצע שימוש בחומרים המיועדים למניעת התאדות המים ו/או קליטת המים (בהתאם לצורך) וכן שימוש במוצרי גינון חסכוניים במים. מובהר כי על הקבלן להתחשב לדאוג להפחתת כמויות המים המיותרות ובמידה ויחרוג מכמות מכסת המים מהכמות שתוקצה לו יחויב בהתאם על תשלום ההפרשים.
- 1.3** מובהר כי הקבלן האחראי הבלעדי לכך שלא ייגרם נזק לבני אדם, לבעלי חיים, לצמחיה סמוכה ורחוקה, לרכוש ולסביבה. כל פגיעה בצמחייה ו/או פגישה ברכוש, בחי או בסביבה ומקורות מים בשל שימוש לא נכון או לא זהיר בקוטלי עשבים ובכלים המכניים. פגיעה מסוג זה תחשב לאחריותו הבלעדית של הקבלן.
- 1.4** הקבלן ימסור דיווח סדיר ושוטף בהתאם לתדירות אשר תיקבע ע"י המזמין ו/או מי מטעמו על מצבם של הגנים, עבודות לשיפורם, אירועים חריגים, חבלות, שרפות, ותיקון נזקי טבע (במידה וישנם).
- 1.5** הקבלן ימציא לאישור המזמין ו/או מי מטעמו תוכנית עבודה שבועית הנגזרת מהתכנית השנתית שאושרה לביצוען של העבודות נשוא מכרז זה.
- 1.6** הקבלן יספק, על חשבונו עובדים, כלים, מכשירים וציוד ככל הנדרש לצורך ביצוע העבודות וכמפורט בהסכם. יובהר כי חל איסור על הקבלן להשתמש בציוד השייך למזמין.
- 1.7** הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל חוק ו/או נוהל בתחום בטיחות וגהות בעבודה לרבות, חוקים הנוגעים לעבודה בגובה ובמנוף, כדי להבטיח מניעת תאונות עבודה וכן מובהר כי למזמין לא תהיה אחריות כלפי עובדי הקבלן ולא תשמע כל טענה כלפי המזמין בהקשר זה.
- 1.8** הקבלן יספק את כל החומרים הדרושים לצורך ביצוע העבודות, לפי דרישת המזמין ו/או מי מטעמו ובהתאם להוראות ההסכם. למען הסר ספק יובהר בזאת, כי על הקבלן לספר את כל החומרים הנדרשים, בהתאם להיקפים הנדרשים, הסוגים הנדרשים ומאפייניהם וזאת ללא קבלת כל תמורה נוספת מעבר לתמורה כאמור בסעיף 8 להסכם.
- 1.9** על הקבלן החובה לוודא כי בטרם תחילת ביצוען של העבודות בוצע הליך סילוק מפגעים וסימון עצמים שאין לפגוע בהם, הקבלן יעבוד בזהירות סביב מתקנים הקיימים בשטחי

עבודה ובסמוך להם, לרבות ראשי מערכת, שוחות, מתקנים (מכל סוג שהוא), קווי מים, חשמל, תקשורת וכדומה.

זאת ועוד, מובהר כי הקבלן יהא האחראי הבלעדי לכל נזק שיגרם וכן אחראי לבצע ו/או לשאת בעלותם של כלל העבודות הנדרשות לשם החזרת המצב לתקינות, לרבות אך לא רק גיזום עצים, מדרכות ומשטחים, עקירת עצים, תמיכה קשירה והגנה על עצים, התקנת מגני עצים במידת הצורך, ניקיון עצים, זיבול עצים, כיסוח מדשאות, שיקום מדשאות, החלפת צמים, החלפת קרקע, זריעה חוזרת, הדברת מזיקים ומחלות, הדברת עשבייה, שתילה והשקיה, שתילת צמחים ו/או פרחים עונתיים, טיפול בשטחי בור, דישון, תיקון ותחזוקה של מערכות ההשקיה ומערכות אחרות שנפגעו ו/או שלא טופלו, ויהא עליו לבצע כל שיידרש לשם להחזרת המצב לקדמותו.

ביצוע עבודות להחזרת המצב לקדמותו ו/או לתיקון הנזק יבוצעו על ידי הקבלן במהירות האפשרית להקטנת הנזק המצטבר.

1.10 כוח אדם:

1.10.1 הקבלן הזוכה יהא חייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות הגינון האינטנסיבי, בכל חודש, את כח האדם כדלקמן:

1.10.2 ארבעה (4) עובדי גינון מיומנים ומנוסים, אשר יהיו מיועדים ו/או משובצים לביצוען של העבודות לפי תוכניות העבודה (להלן: "עובדי גינון אינטנסיבי").

1.10.3 מנהל עבודה אחד (1) מקצועי ובעל ניסיון בניהול צוות עובדים, בוגר קורס גינון מסוג 2

1.10.4 כמו כן, הקבלן הזוכה יהא חייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות הגינון האקסטנסיבי, בכל חודש ועבור כל 40 הדונם עובד גינון אחד (1) מיומן ומנוסה, אשר יהיה מיועד ו/או משובץ לביצוען של העבודות האחזקה והפיתוח לפי תכנית העבודה בנספח ב' לחוזה הקבלנות (להלן: "עובד גינון אקסטנסיבי").

1.10.5 עבודות גיזום עצים יבוצעו ע"י גוזם מומחה בוגר קורס של משרד החקלאות / בוגר קורס אילנאות של משרד העבודה עם ניסיון של 3 שנים לפחות שאושר ע"י המנכ"ל.

1.10.6 מובהר כי ככל ותהיה סטייה של כמות הדונמים בעד כ-15% מכמות הדונמים הקבועים לעיל אזי השינוי בכמות העובדים תהיה על חשבון הקבלן. ככל ותהיה סטייה של כמות דונמים ביותר מ-15% יתבצע שינוי בתכנית העבודה כך שכמות הדונמים לעובד לא ישתנה.

1.10.7 כל עובדי הקבלן בכלל והגינן בפרט יהיו בעלי ניסיון וידע בעבודה בגינון בהתאם לאופי העבודות המבוצעות בשטח אחריות המזמין, ועל הקבלן לוודא שהינם מעל גיל 18.

1.10.8 כל העובדים יהיו בעלי בריאות תקינה ומסוגלות פיזית המאפשרת להם לבצע את כל העבודות נשוא המכרז.

1.10.9 כל עובדי הקבלן יצוידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים על חשבון הקבלן, לרבות אך לא רק, נעלי עבודה בטיחותיות ואפודים זוהרים הנושאים לוגו של מתן.

1.10.10 הקבלן ידאג לאמצעי נידוד ממונעים. מובהר כי על הקבלן לספק את כל הציוד והכלים אשר יידרשו לביצוע העבודה.

1.10.11 הקבלן, ומנהל העבודה, יחזיקו כ"א במכשיר טלפון סלולארי חכם תקין אשר תותקן בו אפליקציית המוקד של היישוב וזאת לשם מתן מענה בזמן אמת לפניות המוקד, כל הוצאות התפעוליות של מכשירים אלה יהיו על חשבון הקבלן בלבד. הקבלן ומנהל העבודה יהיו זמינים בכל שעות העבודה לקריאות במכשיר זה.

1.10.12 הקבלן יעדכן בכתב ויקבל את אישורו של המזמין ו/או מי מטעמו בכל שינוי הנעשה בכח האדם הפועל ביישוב. המזמין מבהיר כי במידה והחליף הקבלן את מנהל העבודה מטעמו על מנהל העבודה לעמוד בכלל דרישות ההסמכה כאמור לעיל.

1.11 בכל מקרה של שביתות ו/או הפסקות עבודה ו/או מניעות מכל סוג מצד הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, יהא על הקבלן לספק עובדים חליפיים, ככל שהדבר יידרש, וזאת על מנת לבצע את העבודות בטיב ובאיכות הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה ולשם מניעת פיגורים בביצוען של העבודות נשוא מכרז זה.

1.12 קריאה דחופה:

1.12.1 בכל מקרה שמתעוררת בעיה המצריכה טיפול מידי כגון: נפילת עץ/ענף על כביש/דרך וחסימת התנועה, פיצוץ צינור השקיה, תקלה אחרת או כל מפגע בטיחותי, תועבר ע"י המזמין ו/או מי מטעמו קריאה דחופה לקבלן ו/או נציגו.

1.12.2 על הקבלן או נציגו להתייצב בתוך הזמן שיתבקש מרגע קבלת ההודעה ולפעול לתיקון התקלה והכל עפ"י הזמנים כדלקמן:

1.12.3 מובהר כי במקרה חירום או לפי בקשת המזמין מראש ובכתב, יחויב הקבלן לספק עובדים נוספים. תשלום לעובדים הנוספים לא יחשב כחלק מהעבודות ולקבלן ישולם שכר עבודתם בהתאם לתעריפים כמפורט במסמך הצעת המשתתף שהגיש הקבלן במכרז (נספח ח).

1.12.4 מובהר כי הספקת עובדים נוספים לשם סיום תוכניות העבודה במועדים אשר נקבעו לשם כך לא יזכו את הקבלן בתשלום נוסף.

1.13 כלי רכב לתפעול היומיומי:

מנהל העבודה יהיה מצויד בכל תקופת ההסכם ולשם ביצוען של העבודות רכב מתאים מסוד טנדר דאבל קבינה + עגלה. הרכבים הנ"ל יחשבו ציוד הכרחי לצורך ביצוע העבודות.

1.14 שיקום ושדרוג שטחי הגינון:

1.14.1 במידה והמזמין יהיה מעוניין לשקם או לשדרג את שטחי הגינון באחד השטחים שבטיפול הקבלן, הקבלן יספק על חשבונו את הצמחים, החומרים והאביזרים הדרושים ויבצע את העבודות בהתאם לדרישת המזמין ללא כל דרישה מאת הקבלן לתשלום תמורה נוספת בגין כך, מובהר כי עם סיום ביצוע העבודות ע"י הקבלן יהפוך שטח הגינון כחלק מהיקף העבודות הכולל הנדרש לביצוען ויתווסף לתוכנית העבודה שתגובש ע"י המזמין ו/או מי מטעמו.

1.14.2 ביצוע העבודות לעיל יהיה בהתאם להוראת סעיף 6.1 להסכם.

1.14.3 מובהר כי בכל מקום אשר יבוצע שיקום יהיה על הקבלן לתעד לפני ואחרי וזאת על ידי אדריכל נוף.

1.15 היקף ביצוען של העבודות באזורים:

מובהר בזאת כי באזורים המפורטים במכרז ובחוזה הקבלנות כוללים בחובם כלל השטחים המפורטים לעיל, לרבות (אך לא רק) איי תנועה, ערוגות, אדניות במבואות, משעולים,

הסמוכים לשבילי אופניים, דרך הביטחון וכן חורשות המצויות בסמיכות לתחום אחריות המזמין.

1.16 היערכויות סמוך לאירועים ו/או מועדים:

1.16.1 לפי אירועים ו/או מועדים המתקיימים בתחום האחריות המזמין ייערך סיור בשטחים המיועדים לאירוע ויסוכמו מכלול הפעולות שיש לבצע לקראת האירוע כגון: שתילה, ניקיון, גיזום, סגירת ברזי השקה וכו'. סיור נוסף יבוצע לאחר השלמת מכלול הפעולות שסוכמו בסיור המקדים.

1.16.2 התאם לשיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכיו, המזמין ו/או מי מטעמו ראשים להורות לקבלן להקצות עובדים נוספים לשם ביצוע עבודות הכנה ו/או תחזוקה לשם ביצוע כלל ההכנות הנדרשות לקיומם של האירועים ו/או כהערכות למועדים שונים. מובהר כי לא תשולם לקבלן כל תמורה נוספת בגין הקצאת עובדים נוספים ו/או תשומות נוספות ו/או אמצעים נוספים כאמור.

1.16.3 בתום האירוע ו/או בתום ההערכות למועדים ייערך סיור בכלל האזורים הסמוכים למיקום ההיערכויות ויוכן דו"ח המכיל את כל נזקי האירוע כולל תכנית לשיקום.

1.16.4 הסיור יבוצע בשיתוף המזמין ו/או מי מטעמו, נציג הפקת האירוע ומנהל העבודה מטעם הקבלן. סיור נוסף יבוצע לאחר השלמת מכלול הפעולות שסוכמו.

2. הדברת עשבים

2.1 כל שימוש בחומרי הדברה ייעשה לאחר תיאום ואישור המנהל.

2.2 הקבלן יהיה אחראי לכך שכל המדרכות יהיו נקיות מעשב בכל עת.

2.3 הקבלן ידאב באינטנסיביות כל נביטה של עשבים בערוגות. הטיפול ייעשה באמצעים כימיים או מכניים ובלבד שהצמחים לא ייפגעו והעשבים לא יגדלו. למעט מפתחי עצים במדרכות בהם יבוצע עישוב ידני.

2.4 במוסדות הלימודים לא תתבצע הדברה בשעות הלימודים.

3. צמחייה מעוצבת

3.1 שיחים צעירים יושקו לא פחות משבעה ימים בין השקיה להשקיה.

3.2 ערוגות הצמחייה יהיו נקיות כל הזמן מכל פסולת כולל אבנים וכל דבר שלא שייך לצמחיה.

3.3 קרקע חשופה תהיה תמיד מקולטרת מכל עשב.

3.4 גיזום שיחים אינו מטרה אלא אמצעי להשגת מטרה אסתטית ועל כן אין לבצע פעולות גיזום אלא לצורך מסוים.

3.5 שיחים מטפסים ייגזמו כדאי שלא יפריעו לתאורה, אין לאפשר למטפסים לטפס על עצים. במקרה שכזה יש להסיר מיד את המטפס.

3.6 גיזום עיצוב שיחים על פי הנחיית המנהל.

4. טיפול בדשא

- 4.1 הקבלן אחראי שמראה המדשאה יהיה רענן כל הזמן, הדבר כולל ריסוסים ודישון .
- 4.2 במקום שהדשא גובל בעצים או בצמחייה יש להקפיד על הרחקת הדשא ולשמור על קו הדשא בעזרת קוטלי עשבים. רצועת הריסוס לא תהיה רחבה מחמישה ס"מ.
- 4.3 השקיית מדשאות תחל בסוף כל חורף ותימשך עד לגשם המשמעותי הראשון.
- 4.4 תדירות ההשקיה - כל 5 ימים. אולם על הקבלן להיות ער למצב הדשא ולמשתנים האקלימיים ולהתאים את התדירות לנתוני השטח.
- 4.5 ההשקיה תתבצע בשעות הלילה ולפנות בוקר. לא בשעות היום.
- 4.6 דישון מדשאות יתחיל במרץ-מאי נתחיל עם אוראה 10 ק"ג לדונם + אשלגן כלורי 10 ק"ג לדונם. פעם בשנתיים ניתן סופר פוספט 50 ק"ג לדונם . באוקטובר –נובמבר ניתן אוראה ואשלגן כלורי.
- 4.7 אוורור מדשאות יעשה על פי צורך והנחיית המפקח בהתאם לכללי אוורור.

5. גיזום עצים

- 5.1 גיזום עצים יעשה באופן מקצועי כולל מריחת משחת עצים לבדוק בקוטר של 50 ס"מ
- 5.2 הקבלן יקפיד לטפל בעצים כך שלא יפריעו להליכה.
- 5.3 הרמת נוף לעצים 4 מ' לכיוון הכביש 3 מ' לכיוון המדרכה.
- 5.4 קניית שלד מאוזן.
- 5.5 דילול ענפים ליצירת מצב שהמרחק בין ענף לענף יהיה לפחות 5 ס"מ
- 5.6 הקבלן יהיה אחראי להסרת ענפים המהווים סיכון בטיחותי.
- 5.7 בכל מקרה ששורשי העץ ייפגעו בתשתית הקבלן יידרש לטפל. כולל פרוק ריצוף חיתוך שורשים באופן מקצועי וחזרה לקדמותו.

6. מחלות בצמחייה

מחלות בעצים כגון: פטריות, כנימות וחרקים יטופלו, יש לבחון את סוג הנגע שתקף את העץ ולטפל בהתאם בחומרים המתאימים.

7. תוואי התהלוכה

בחודש אוקטובר עם תחילת הגשמים יש לטפל בכל עצי האורן בתחום היישוב נגד התהלוכה.

8. גיזום עצי דקל

- 8.1 גיזום עצי הדקל בישוב יעשו לפני חג הסוכות . הדקלים שייגזמו: דקל מצוי, וושינגטוניות.
- 8.2 הגיזום ייעשה בתאום עם מנהל שפע.

9. מערכות השקיה

- 9.1 הקבלן יהיה אחראי לתקינות מערכת ההשקיה ע"פ מצבן בשעה שקיבל את המערכות לתחזוקתו.
- 9.2 ראשיי המערכת יהיו שלמים ונעולים.

- 9.3 אביזרי ראשי המערכת יהיו תקינים וללא נזילות, בכל מקרה של נזילה או חלק פגום יתוקן המפגע.
- 9.4 הקבלן יקפיד על ניקיון המסננים.
- 9.5 הקבלן יבדוק מעת לעת את לחץ המים במערכת שלא יעלה על 5 אט"ו ולא פחות מ 3 אט"ו.
- 9.6 צינורות ההובלה יהיו שלמים וללא נזילות.
- 9.7 קצוות הצינורות ייסגרו באופן תקני ולא על ידי כיפוף וקשירה.
- 9.8 טפטוף יהיה פרוס בקווים ישרים, רפויים ומעוגנים ביתדות עיגון.

10. נתוני הישוב- נספח ב' שטחי עבודה

אחזקת שטחים פתוחים, שתילה, שטחי גינון, ריסוס ומערכות השקיה. יובהר כי השטחים המפורטים מטה מהווים אומדן בלבד וכי על המציע לבצע עצמאית מדידות השטחים ובדיקת כל שטחי הגינון ובכלל אחזקת השטחים הפתוחים, שטחי גינון, שטחי הריסוס ומערכות השקיה.

הערכת כמויות גינון							
מספר ראשי מערכת	מיקום	מדשאות	שיחים	פרחי עונה	עצים בתוך הגינה	סה"כ	שטח בור/שולי דשא סנטטי
כניסה לישוב:	עצי ברוש בכניסה				35		
-	מדשאה	150					
-	שיחים		100				
-	דשא כיכר	200					
-	סובב כיכר			120			
-	אזור בוטקה שומר			50			
-	מדשאת במבי	4000					
-	עצים בשדרת כניסה מכנף				22		
-	עצים בשדרת כניסה וושנגטוניות				40		
-	שדרת כניסה ערוגות		100	200			
-	מדשאת מרפסת	700					
-	מדשאת קומת עמודים וסביבותיה	1200	50				
-	כיכר כניסה לשכונה ט'- דשא	70					
-	כיכר כניסה לשכונה ט'- ערוגה			30			
-	איי תנועה מול אולם ספורט		300	50			
שטח ט	סוף איילים		200				
	כניסת עופרים, צבאים, איילים		250				
	גן ליאור	600	150				
	חניה אחורית ניגונים		50				
בזלת	בזלת פינת ענבר		50				
אמפי:	מדשאות	1500					
-	גדר חיה		300				
-	מסביב למגרש הקט רגל + גן שעשועים				30		
כיכר אספ:	משולש ליד כיכר אספ						150
-	גינה קטנה ליד מבנה בזק		50				
-	כיכר אספ	100		40			
-	ליד מגרשים	170			10		
	צוק:						
צוק	כיכר כניסה לצוק			50			
	פינת דשא ליד מעבר חציה	50					
	צמוד למיגרשים			30			
	כיכר בריכה			30			
	קאנטרי	4000	100	50	10		

			20				ואדי 1 - מרחוב חלמיש ועד המזכירות	
	600							
			10		100	2000	ואדי 2 - מהספרייה עד גני ילדים	
			10				ואדי 3 - מאחורי קופ"ח רחוב לשם עד סוף האדי	
	500						עליה לרחוב דן	
	150				20		דן - אביבים	
			8		50	200	גינת נגבה פינת כנרת	
				50			סוף נגבה	
	50			50	20		סוף רחוב דפנה	
							חורשה בין הגנים למעבר דפנה	
	300				10		סוף רחוב ביריה	
					50		סוף חרסית משולש	
					200	300	גינת הררית	
				30			משולש דפנה חרסית	
				30			אדנית ליד משולש דפנה חרסית	
					60	500	גן אור באמצע העליה ברחוב חלמיש	
				50			כיכר אלמוג	
					50		אלמוג ליד גרוסמן ואדנית ליד ריין	
					50		סוף ברקת חיבור לתאנה	
							המשך הערכת כמויות גיבון	
							מיקום	מספר ראשי מערכת
	-		-	-	-	-		<u>גבעת דוד + ברקת:</u>
				100	300		צבעוני פינת כלנית	
							כלנית כיכר	-
							אירוס	-
							זית	-
							שקד	-
							אורן	-
							רקפת + כיכר	-
							סוף תאנה	-
	100				50		כניסה לגינת ינאי	-
			8		300		גינת ינאי בתחילת רחוב הצבעוני	-
			5		80		יהלום ליד + מול תחנת אוטובוס בירידה לחושן	-
	50				250		סביבות המזכירות ובתי כנסת	-
				50	100		יהלום-לשם	-
				50	100		ספיר פינת אפוד	-
	50				20		אפוד ליד כוכב	-
				20	40		אפוד פינת אבנט	<u>שכונת ינאי</u>
				50			אבנט	-
	80						אפוד על דרך בטחון	-
	100		5				מאחורי המגרשים	-
	100						בעליה לרחוב דן	-
	150		10				ואדי מאחורי הספרייה	-
	50						צבעוני מאחורי בית כנסת	-
	100							-

	80		8		30		סלע לאמפי	-
	90						גרניט ספיר לכיוון הדואר	-
	80		80	30			אמפי לספיר דרך גרניט	-
	70						יהלום 10	<u>יהלום:</u>
	70						יהלום 24	-
	80						קופת חולים - יהלום 72	-
	120						יהלום 96	<u>אפוד:</u>
	80			100			צבעוני לאירוס (גינת ינאי	-
	80						מעבר חרסית 8	-
	50		60	100			אביבים 20 לכיוון כנרת 28	-
				200			מעבר ליד מעון נגבה 3	<u>פינות כלבים:</u>
	80			80			דפנה 21 לגנים בהררית	-
	70			50			סוף נגבה	-
	50			80			שביל ליד המקווה -ספיר 24	-
	160			80			רחוב צוק-ספינינג, שח-מט, ממד ישן, איחוד חקלאי, בקתה	-
	100						מעון נגבה	מעברים:
	50						מעון הררית	
	100						מתחם מרעי	
	80						מתחם בני עקיבא מרעי	
								-
								-
	250		20	110	330	300	סוף רחוב השקמה	
	130						רחוב הלבנה	
	150						מאחורי בתי הכנסת ברמת ובצד מול הפרגולה	
						1200	מזכירות	
						400	רחוב האורן	
							מדשאה דודי	
				100		500	טיילת תאנה	
	160			10	25		רחוב התאנה	
						450	פינת הארז חרוב	
						50	פינת רחוב הרימון	
						200	במבי	
					30		צומת הרימון תאנה	
						250	בטיילת הרימון	
	450				140		רחוב הרימון	
						100	מועדון פיס	
				50	80		כיכר הדולב	
				20	20		רחוב הדולב	
				30			רחוב האלה מדרגות	
				50	80		הארז	
				95			כיכר הארז חרוב	
					20		החרוב פינת הארז	
							מיני פיץ	

				5	10		החרוב ליד חדר	
				20			החרוב	
					10		מגרש משחקים חרוב פינת האלון	
	500						צומת הרימון אלון	
	200				140		טיילת הרימון	
	3000						עמק הצבאים מעל לבתים	
	50						תחילת רחוב האלון	
	130						עליה לדרך הבטחון	
					25		חרוב מול גן המשחקים המרכזי	
	80						מעל האשכול גנים בטיילת התאנה	
				30			צומת השיטה ברוש	
				50	50		כיכר השיטה ברוש	
				20			סמטת התמר	
	50						חיבור בין הארז לדקל	
				30	5		אזור משרדים דודי ומול המגרש	
	150						מדרגות חיבור לטיילת בתאנה וברימון ומעל לשכול גנים	
1100	9470	26596	251	1910	5245	19190	סה"כ בהערכה	
							מעורב מכל הסוגים כ 2500 מ"ר	מבני ציבור ומוסדות : חינוך

									אחזקת שטחים מגוונים- גנים ציבוריים, מדשאות, גינות לאורך כבישים, כיכרות, איי תנועה, על כל הכלול בהם הכל על פי המפרט והוראות הרשות המזמינה. כולל מוסדות חינוך ומבנה ציבור
									טיפול פעמיים בשנה בשטחי בור
									גיזום עצים בודדים על ידי מנוף במדרכות לאורך צירי תנועה, הכל לפי המפרט והוראות הרשות המזמינה בגבהים מתחת ומעל 8 מ' – שבע פעמים בשנה
									ריסוס תדיר לשם שמירה על צמחייה בריאה. ריסוס נגד עשב ריסוס נגד סס הנמר אורנים – ריסוס נגד תוואי התהלוכה דקלים – הגמעת ראש והזרקה כל 3 חודשים נגד חדקונית הדקל פיזור – בתחילת עונה נגד דורסן מגורען, ביוני – ספטמבר – פיזור ספסן נגד פורדניה ריסוס רזילקס (מנקודי) נגד חלדון עצי זית – ריסוס נגד עש היסמין ריסוס קימחון מוספילן

סה"כ שטי הגינן במועצה בהערכה

סעיף	תאור	יחידה	כמות
1	אחזקת שטחים מגוננים- גנים ציבוריים, מדשאות, גינן לאורך כבישים, כיכרות, איי תנועה, על כל הכלול בהם הכל על פי המפרט והוראות הרשות המזמינה.	דונם	26
2	גיזום עצים בודדים על ידי מנוף במדרכות לאורך צירי תנועה, הכל לפי המפרט והוראות הרשות המזמינה בגבהים מתחת ומעל 8 מ' – שבע פעמים בשנה	7 יח'	1100
3	אחזקת שטחי גינן במוסדות חינוך ו/או ציבור	דונם	3
4	ריסוס תדיר לשם שמירה על צמחייה בריאה. ריסוס נגד עשב ריסוס נגד סס הנמר אורנים – ריסוס נגד תוואי התהלוכה דקלים – הגמעת ראש והזרקה כל 3 חודשים נגד חדקונית הדקל פיזור – בתחילת עונה נגד דורסן מגורען, ביוני – ספטמבר – פיזור ספסן נגד פורדניה ריסוס רזילקס (מנקודי) נגד חלדון עצי זית – ריסוס נגד עש היסמין ריסוס קימחון מוספילן		
5	פעמיים בשנה יש לרסס ולחרמש את שטחי הבור במועצה כולל גדר הביטחון	דונם	10

נספח ג' – ימי עבודה ושעות פעילות

סבב ראשון עץ אפרים עובד 1

6	5	4	3	2	1
יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'
	כניסה ליישוב חרמוש שטחי בור בעמק הצבאים חרמוש בדרך הבטחון	כיכר הסוס עץ זית ליד דודי גינות באזור דודי ליד מועדון הפיס גינה ליד זגורי גינה ליד חדד שטח צמוד לנתי אור גינה מול חדד גינה בצומת החרוב אלון	צומת הרימון תאנה טיילת הרימון ללא המסלעה חירמוש כניסה לאשכול גנים שטח ציבורי בתחילת הרימון מסלעה ברימון וחרמוש הרחוב	כניסה לרחוב התאנה מ2 הצדדים טיילת תאנה מעל אשכול גנים ומדרגות ירידה לגנים	גינון לאורך הגדר ברמת חרמוש מאחורי בתי הכנסת ולאורך הגדר בלבנה

סבב שני עץ אפרים עובד 1

6	5	4	3	2	1
יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'
	מוסדות חינוך שערי תקוה ועץ אפרים	חירמוש שטחים ציבוריים: עליה לדקל מעון אלירז חיבור לרימון ערוגות עצים שטח אלון רימון	כיכר הברוש סמטת התמר מועדון הפיס גינה מול שדכן חרמוש השיטה דקל	גיל שלישי אזור המזכירות מדרגות מקווה	מדשאות: בטיילת תאנה בצומת הארז חרוב צמוד לגיל השלישי צמוד למגרש כדורסל באורן חזית מועדון פיס

סבב ראשון שערי תקוה 3 עובדים

6	5	4	3	2	1
יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'
	1. כיכר אסף מגרשים 2. מתחם יהלום צוק 3. כיכר אסף משולש 4. אדניות עד כיכר הבריכה	1. אמפי כל המתחם 2. מתנסס מרעי והחוגים 3. בני עקיבה	1. אמפי 2. כניסה ויציאה מבזלת 3. פינת גרניט 4. מעברי מדרגות לאמפי	1. גן ליאור 2. שטח ט' 3. כל אזור בית ספר רמון 4. כולל הכיכר 5. אולם ספורט קומת העמודים	1. בריכה 2. יכר הכניסה 3. כניסה לישוב עד לצפרדע 4. מרפסת

סבב שני שערי תקוה 3 עובדים

6	5	4	3	2	1
יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'
	פארק הררית שביל אביבים כנרת סוף אביבים פינת דן חורשה דן כנרת סוף נגבה סוף ביריה סוף חרסית שביל גבעת דוד	פינות ינאי רחוב כלנית התחלה וסוף רחוב זית רחוב שקד רחוב אורן רחוב רקפת גינה סוף רחוב יהלום	פארק ינאי רחוב אפוד רחוב ספיר	כיכר אלמוג ואדי 1 משולש חרסית דפנה גן אור	ואדי 2 גן נגבה פינת כינרת

נספח ד' – הפרות ופיצוי

גובה הפיצוי	תיאור הפרה
500 ₪ למקרה	אי דיווח על מפגע בגן הדרוש תיקון / טיפול (הדווח יעשה ברישום)
500 ₪ למקרה	פגיעה בצמחייה עקב טיפול רשלני
500 ₪ למקרה	אי ביצוע דישון בהתאם למפרט
400 ₪ למקרה	אי קלטור / גירוף, סילוק שלכת ואבנים מאדניות
400 ₪ למקרה	הוצאת גזם קטן ללא הכנסה לשקיות כנדרש
500 ₪ למקרה	עשבייה בגובה מעל 10 ס"מ
500 ₪ למקרה	אי ביצוע גיזום שיחים / עצים ו/ או הסדרת תמיכות וקשירה לעצים
350 ₪ למקרה	צמחייה עם סימן יובש הנובע מחוסר השקיה במקום עם השקיה סדירה
500 ₪ למקרה	התרעה שנייה, בתוך 12 שעות, על נזילת מים באותו גן
500 ₪ למקרה	אי נעילת ארגזי ראש מערכת במקום שיש מנעול
500 ₪ למקרה	שטח לא מושקה בהתאם לתכנית העבודה ולמפרט
500 ₪ ליום איחור	אי החלפת איש השקיה לפי דרישת המנהל תוך 14 יום ממסירת הדרישה
500 ₪ לתקלה	תקלה שנמסרה ע"י מרכז הבקרה ולא טופלה תוך 24 שעות
400 ₪ למקרה	שטח לא מטופל בהתאם לתכנית העבודה ולמפרט
300 ₪ למקרה	שולי דשא לא מטופלים בהתאם לתכנית עבודה ולמפרט
500 ₪ למקרה	אי תיקון של ליקוי במועד שהוגדר לכך בהנחיה שהועברה לקבלן, בכתב, על ידי המפקח
500 ₪ למקרה	עבודה המתבצעת באופן לא בטיחותי המסכנת את עובדי הקבלן ו/או כל אדם אחר
300 ₪ לעובד	עזיבת עובד את הישוב באמצע יום עבודה
500 ₪ לעובד	התייצבות 3 עובדים ומטה ליום עבודה