



כ"ב כסלו תשפ"ד

05/12/2023

מנהל/ת פרויקטים

מכרז פומבי מס' 77/23

תיאור המשרה: מנהל/ת פרויקטים, אגף הנדסה

היקף המשרה: 100%

דרגת המשרה: מתח הדרגות: 36-39 בדירוג המח"ר / המהנדסים ו/או ההנדסאים והטכנאים.

כפיפות ארגונית: מהנדס/ת הרשות.

תיאור התפקיד:

1. אחראי לליווי הליכי תכנון ותאום הנדסי לפרויקטים בתחום עבודות תשתית, פיתוח ובנייה.
2. אפיון עבודות בהתאם לצרכי המועצה.
3. אחריות להכנת מכרזים במקרה הצורך ופיקוח על הליכי התקשרות עם מתכננים, יועצים, ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית, פיתוח ועבודות בנייה, קיום ישיבות שבועיות.
4. בדיקת תוכניות תשתיות ותאום מערכות.
5. הכנת בקשות להיתר וטיפול בבקשות אלו למול העירייה עד למתן היתר.
6. הכנת כתבי כמויות ומפרטים הנדסיים.
7. ממשק עם חברות אזרחיות, ניהול ומעקב וביצוע תקציב.
8. פיקוח על עבודות.
9. סיוורים בשטח, לרבות ביקורים באתרי בניה בכל אחד משלבי הבניה, לצורך בדיקה ובחינה האם הבניה מתבצעת בהתאם לתוכניות והיתרי הבניה המאושרים.
10. הכנת חו"ד מקצועית, על סמך הביקורים בשטח ביחס לבקשות להיתרי בניה.
11. התנהלות שוטפת מול גורמי חוץ כגון: חח"י, בזק ועוד...
12. ביצוע עבודות יזומות בשטח, והעברתם לבעלי התפקיד הרלוונטי ברשות.
13. קבלת קהל ומתן אינפורמציה לתושבים ומתכננים.
14. כפיפות למהנדס המועצה וביצוע מטלות במסגרת אגף הנדסה.

תנאי סף:

- השכלה מקצועית - בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסת בניין או אדריכלות או
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג- 2012 באותם תחומים.
- ניסיון מקצועי – 3 שנים ניסיון בניהול פרויקטים הנדסיים. עדיפות לבעלי ידע בתוכנת אוטוקד.



מועצה מקומית שער שומרון

דרישות נוספות:

- שפות – עברית קרוא וכתוב ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- רישיון נהיגה – חובה.
- היעדר רישום פלילי.

מאפייני העשייה היחודיים בתפקיד:

- עבודת שטח.
- יכולת עמידה בלחצים.
- בריאות תקינה וכושר גופני ברמה טובה.
- תתכן עבודה בשעות לא שגרתיות.

הערות

1. מועד פרסום המכרז: 05/12/2023
2. תאריך אחרון להגשת מועמדות: 19/12/2023
3. פרטי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט העירוני, כמו גם לינק להגשת מועמדות, אשר חובה להגיש על גביו את המועמדות. כתובת האינטרנט של האתר: [/https://www.shaar-s.org.il/bids](https://www.shaar-s.org.il/bids)
4. יש לצרף טפסי הגשת מועמדות, קורות חיים, העתק ת.ז. ואישורים להוכחת עמידה בדרישת הסף לתפקיד.
5. הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל או לאחר המועד האמור תפסול את המועמדות על הסף.
6. המכרז נכתב בלשון זכר, אך התפקיד מיועד לגברים ולנשים כאחד.
7. בהתאם להוראות צו המועצות המקומיות בדבר העסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימות קרבת משפחה לעובדי המועצה או נבחרים ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בצו.
8. מועמד עם מוגבלות או קשיי שפה זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.



מועצה מקומית שער שומרון

9. בנתונים ובכישורים שווים – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות המקומית.

הגשת מועמדות:

להגשת מועמדות יש להכנס לקישור המצורף :

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=176&RF=5&FC=13263>

טלפון 03-9079700

מועמדים מתאימים יזומנו לועדת בחינה
המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד

אבי רואה

ראש מועצה מקומית

שער שומרון