



מועצה מקומית שער שומרון

מכרז פומבי מס' 17/23

לביצוע גיזום עצים בשער שומרון

מועצה מקומית שער שומרון (להלן: "המועצה" או "המזמין") מתכבדת להזמין בזה הצעות

לביצוע גיזום עצים במועצה מקומית שער שומרון.

סיוור קבלנים יתקיים ביום 16.2.23 בשעה 10:00 היציאה מבניין המועצה המקומית שער שומרון.

ההשתתפות בסיוור קבלנים הינה חובה. מציע אשר לא ישתתף בסיוור קבלנים, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, ולא יצרף להצעתו פרוטוקול סיוור קבלנים חתום לא יהיה רשאי להשתתף במכרז והצעתו תיפסל על הסף.

את ההצעה יש להגיש ידנית ולשים בתיבת המכרזים במזכירות המועצה המקומית שער שומרון עד ליום 23.2.23 בשעה 12:00.

להצעה יש לצרף כונן נשלף (דיסק און קי) ועליו קובץ אחד עם כל מסמכי ההגשה סרוקים.

על רוכש מסמכי המכרז לשלם סך של 250 ש"ח, אשר לא יוחזרו לרוכש מסמכי המכרז בכל מקרה שהוא. **תנאי להשתתפות במכרז הנו רכישת מסמכי המכרז.**

בחומר המכרז ניתן לעיין במחלקת הגזברות במועצה, אצל מזכירת המחלקה.

לא תתקבל כל הצעה אשר תוגש לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ועל המציעים לקחת בחשבון כל עיכוב שיחול מטעמם.

אבי רואה

ראש המועצה

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע:



מועצה מקומית שער שומרון

מכרז מס' 17/23

למתן שירותי גיזום עצים במועצה מקומית שער שומרון

תנאי מכרז

המועצה המקומית שער שומרון (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מתכבדת להזמין הצעות למתן שירותי גיזום עצים במועצה מקומית שער שומרון, כמתואר במסמכי המכרז לרבות החוזה.

המזיע ייקרא להלן במסמכי מכרז זה: "המזיע".

1. כללי

- 1.1 תנאי המכרז וההוראות שלהלן מהווים חלק בלתי-נפרד ממסמכי החוזה להתקשרות בין המזיע הזוכה ובין המועצה.
- 1.2 הבסיס החוזי להתקשרות בין הצדדים יהא טופס החוזה והתנאים הכלליים המצורפים לתנאי מכרז זה (להלן: "החוזה").
- 1.3 מונחים הכלולים בתנאי מכרז אלה יפורשו, ככל האפשר, כהגדרתם בחוזה.
- 1.4 על רוכש מסמכי המכרז לשלם סך של **250 ₪** (מאתיים וחמישים שקלים חדשים), אשר לא יוחזרו בכל מקרה שהוא.
- 1.5 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

2. הבהרות, שינויים וסתירות במסמכי המכרז

- 2.1 כל המסמכים שיימסרו על ידי המועצה למזיע, לרבות תנאי מכרז אלה, מפרטים כתבי כמויות וכיוצא באלו, ככל שיימסרו, לרבות כל המסמכים המפורטים להלן בסעיף 2 יהיו גם הם חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז.

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המזיע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

2.2. במקרה ותתגלינה סתירות או אי-התאמות בין ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יהא סדר העדיפויות בין ההוראות כמפורט להלן וההוראות במסמכים יתפרשו בהתאם לכך:

(1) מענה לשאלות הבהרה, ככל והיו.

(2) פרוטוקול פגישת מציעים.

(3) תנאי מכרז אלה.

(4) הצעת המציע/כתב כמויות.

(5) דוגמת ערבות מכרז.

(6) תנאי החוזה.

(7) נספחי החוזה כמפורט להלן:

- נספח א' - הפרות ופיצוי.

כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

2.3. המועצה תקיים פגישת מציעים ביום 16.2 בשעה 10:00, במשרדי המועצה.

ההשתתפות בפגישת המציעים הינה חובה. מציע אשר לא ישתתף בפגישת

המציעים, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, לא יהיה רשאי להשתתף במכרז והצעתו במכרז

תיפסל על הסף.

2.4. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים

במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים במכרז. השינויים והתיקונים

כאמור, יהיו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז

בדוא"ל לפי הכתובות שיימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

2.5. הסברים נוספים יינתנו אך ורק בכתב, **אין המועצה אחראית בעד פירושים או הסברים שניתנו**

בעל פה.

2.6. כל תשובה מהמזמין ו/או מנציגו הנזכר להלן, תהיה רק בכתב ואין תוקף לכל תשובה שתינתן

בדרך אחרת.



מועצה מקומית שער שומרון

3. הגשת מסמכי המכרז

- 3.1. המציע יכניס למעטפה את מסמכי המכרז, לרבות כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 להלן ויחתום את המעטפה. להצעה יש לצרף כונן נשלף (דיסק און קי) ועליו קובץ על כל מסמכי ההגשה סרוקים.
- 3.2. את המעטפה הסגורה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי גזבר המועצה עד ליום 23.2.23 בשעה 12:00.
- 3.3. מעטפה שלא תגיע לכתובת המצוינת לעיל ובמועד, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד, לא תוכנס לתיבת המכרזים ולא תשתתף במכרז.

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

- על המציע להגיש את המסמכים המבוקשים להלן יחד עם הצעתו ולקיים את התנאים הבאים במועד הגשת ההצעה (יובהר כי קיום התנאים שלהלן וגם צירוף המסמכים הנלווים מהווים תנאי מוקדם להשתתפות המציע במכרז).
- 4.1. מלוא מסמכי המכרז החוזה שבתיק המכרז.
- 4.2. פרטי המציע - נספח א'.
- 4.3. שני עותקים זהים 'כתב הצעה' - נספח ב'.
- 4.4. ערבות מכרז כאמור בסעיף 5 להלן, בתנאים ובמועדים המפורטים בו, ובנוסח המצ"ב - נספח ג'.
- 4.5. אישור בתוקף עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 - נספח ד'.
- 4.6. אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.
- 4.7. אישור מפקיד שומה על פטור או אחוז ניכוי מס במקור.
- 4.8. אישור מרואה חשבון או עו"ד בדבר מורשי זכות החתימה - במקרה שהמציע הוא תאגיד.
- 4.9. אישור בדבר הרשעות קודמות - נספח ה'.
- 4.10. הוראות בטיחות - נספח ו'.



מועצה מקומית שער שומרון

- 4.11. הוראות ביטחון – **נספח ז'**.
- 4.12. על המציע להוכיח ניסיון קודם של שנתיים לפחות בגיזום עצים ציבוריים בעת ובעונה אחת בהיקף הנדרש במכרז זה. המציע יציין שמות אנשי קשר של לפחות 2 ממליצים שניתן להם שירות כאמור לעיל נשוא המכרז בין השנים 2020 – 2022 מציע יצרף אישור בהתאם לנוסח **נספח ח'**.
- 4.13. תעודת גוזם מוסמך
- 4.14. פרוטוקול פגישת מציעים חתום על ידי המציע.
- 4.15. מענה לשאלות הבהרה, ככל והיו.
- 4.16. צילום קבלת רכישת המכרז.

להצעה יש לצרף כונן נשלף (דיסק און קי) ועליו קובץ אחד עם כל מסמכי ההגשה סרוקים.

5. ערבות מכרז

- 5.1. על המציע להפקיד לזכות המועצה, יחד עם הצעתו, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד הבסיס המצוין בסעיף 11.3 להלן, בסך של **5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים)** (להלן: "הערבות"), בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ג'**.
- 5.2. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה על ידי המציע, אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.
- 5.3. המועצה תהיה רשאית לממש את הערבות אם המציע יזכה במכרז לא יחתום או אם יסרב לחתום על החוזה ו/או ולא יתקשר עם המועצה בחוזה, במועד שנקבע במסמכי המכרז ו/או בכל מועד אחר שתקבע המועצה, ו/או לא ימלא אחר התנאים המוקדמים להתקשרות בחוזה.
- 5.4. הסכום שימומש כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין מהמציע בשל אי-החתימה או סירוב לחתום או אי-ההתקשרות כאמור.
- 5.5. **תוקף הערבות יהיה עד ליום 1.4.23.**



מועצה מקומית שער שומרון

6. מילוי וחתימה על מסמכי המכרז

6.1. הגשת ההצעה

6.1.1 על המציע לרשום על גבי כתב ההצעה (נספח ב') את המחיר החדשי המוצע על ידיו למתן שירותי גיזום עצים למועצה מקומית שער שומרון (להלן: "התמורה").

6.1.2 הצעת המציע תיחתם על ידי המציע במקום המתאים ותסומן בראשי תיבות בכל דף.

6.2 כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות שהמציע ירשום באחת התעודות המצורפות למכרז, בין במסמכים גופם ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר, יחשבו:

א. כאילו אינם קיימים.

או

ב. עלולים לפסול ההצעה.

מובהר בזאת כי ההחלטה באיזה חלופה לבחור נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

6.3 על המציע לחתום על כל הדפים הכלולים בחוברת המכרז, לרבות על דפי תנאי המכרז, כן עליו לחתום על כל מסמך המצורף למכרז זה, ככל שצורף, ועל כל דף ודף בהצעתו וכל מסמך אחר שצירף, ככל שצירף.

6.4 על המציע להעיר את הערותיו רק במקומות המיועדים לכך, כל הערות מחוץ למקום הנ"ל לא תובאנה בחשבון, ולא תחייבנה את המועצה. כמו כן על המציע לחתום על הצעתו בדיו כחול, ולא בעפרון, בתוספת חותמתו ותאריך החתימה.

יש לרשום את שם המציע באופן ברור, נוסף על החתימה, והמציע חייב למלא את כל הפרטים בתנאי המכרז לרבות הגשת הצעתו בכתב ההצעה.

איש הקשר במועצה הוא מר שלמה אפרתי . ניתן לפנות אליו באמצעות כתובת דוא"ל:

shlomoefrati@gmail.com

6.5 מצא המציע סתירות, שגיאות, אי-התאמות או שהיה למציע כל שהוא בקשר למובן המדויק של איזה סעיף ופרט במכרז זה, עליו להודיע על כך בכתב למועצה - ותשובה תישלח לכל המשתתפים במכרז זה.

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

6.6. כל משתתף במכרז מתחייב שלא להשתמש בכל מסמך לכל מטרה אחרת מאשר להגשת הצעתו במסגרת מכרז זה, ולא להעתיק את המסמכים בלי אישור מפורש מאת המועצה.

7. התמורה ובחינת ההצעות

7.1. על המציע לרשום בכתב ההצעה את עלות השירות היומי הכולל המוצע על ידיו בשקלים חדשים (ש"ח) - כולל מע"מ עבור כל העבודות המפורטות בנספחי החוזה למעט אם צוין מחיר עבור עבודה.

7.2. הצעתו של המציע היא קבועה וסופית, ולא תהא נתונה לשינוי מכל סיבה.

7.3. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לשנות ו/או לבטל שירותים ובהתאם לכך ישונה שכר החוזה באופן יחסי בגין ביטולים או שינויים כאמור. לקבלן לא תהיה כל זכות, טענה או תביעה, עקב שינוי זה. לאחר החתימה על החוזה לא ישולמו ולא יאושרו כל תשלומים חריגים מעבר למוסכם בחוזה, ולא תישמע כל טענה מצד הקבלן כאילו בוצעו על ידיו עבודות שאינן כלולות בחוזה ובהצעתו.

7.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי-סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע ממנה הערכת הצעת המציע כדבעי.

7.5. מובהר בזה מפורשות כי המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות גם את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת ניסיונה של המועצה ו/או רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר.

7.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות אודות המציעים, או כל אחד מהם, לפי שקול דעתה לרבות אודות עברם, ניסיונם ויכולתם הכלכלית. בהגשת ההצעה למכרז מסכים המציע לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת בדיקות וחקירות כאמור ו/או ימסור מידע שאינו נכון ו/או חלקי ו/או מטעה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעת המציע ולחלט את ערבות המכרז.



מועצה מקומית שער שומרון

8. פגם בהחלטת ועדת המכרזים

- 8.1. נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור לקבל מהמועצה, עקב אי-זכייתו, אך ורק את ההוצאות שהוציא בעין בגין הערבות ורכישת טפסי המכרז, שתוחזרנה. **פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל לכל פיצוי אחר, בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז.**
- 8.2. קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת המועצה, להפסיק את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו על פי המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודות למציע שאמור היה לזכות במכרז על פי קביעה שיפוטית חלוטה.
- בכפוף לתנאי החוזה, למציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המועצה הקשורות למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיוצא באלו, וכן לחוזה שנחתם בעקבותיו ו/או כלפי כל חוזה אחר שייחתם על ידי המועצה כתוצאה ממכרז זה.
- 8.3. בהגשת הצעתו במכרז זה מסכים המציע לתנאים שלעיל.

9. ביטול מכרז, מסירת ביצוע, ביצוע חלקי, פיצול מכרז

- 9.1. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט לבטל את המכרז, בכל שלב, טרם חתימת חוזה בינה ובין מציע בכוח.
- 9.2. אם תחליט המועצה כאמור שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא - למעט ההוצאות בגין הערבות ורכישת טפסי המכרז, שתוחזרנה למציע הזוכה במכרז בלבד.
- 9.3. המועצה רשאית להחליט למסור לביצוע חלק מהעבודות לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצעם בעצמה.
- 9.4. למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים בכל שיעור שהוא. במקרה זה לא ישתנו המחירים בהצעת המציע. למציע לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה, והמציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי שהוא.



מועצה מקומית שער שומרון

- 9.5. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהמכסה ו/או מהעבודות ו/או מהשירותים ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את השירותים נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהשירותים בלבד ולחייב את המציע לבצע את יתרת השירותים רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת השירותים.
- כמו כן, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, על אף כל האמור בחוזה, לבצע חלק בלבד מהשירותים נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע השירותים או ביטול חלק מהם יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא למציע, והמציע מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהשירותים נשוא המכרז.
- 9.6. אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא - למעט ההוצאות בגין הערבות ורכישת טפסי המכרז, שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.
- 9.7. החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את השירותים שהוחלט למסור לו את ביצוען, על פי הצעתו המקורית בתיאומים ובשינויים המחויבים על פי העניין.

10. חתימה על החוזה

- 10.1. המציע הזוכה מתחייב לחתום על החוזה לא יאוחר מאשר תוך 5 (חמישה) ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז או כל מועד אחר שתודיע לו המועצה.
- 10.2. במעמד חתימת החוזה על המציע להמציא את **ערבות ביצוע** - ערבות בנקאית אוטונומית בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ט'**, כנדרש וכמפורט במכרז זה, וזאת כתנאי לחתימת המועצה על ההסכם עימו.
- ערבות הביצוע כבטחון לקיום התחייבויות המציע הזוכה בכל הקשור למתן שירותי גיזום עצים ולקיום התחייבויות הזוכה.
- 10.3. כמו כן, עד 5 ימים לאחר קבלת הודעת הזכייה, המציע הזוכה מחויב להעביר אישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח י'** - חתום על ידי המבטח ובלתי-מסויג לצורך בדיקתו טרם מועד חתימת החוזה.



מועצה מקומית שער שומרון

10.4. היועץ הביטוחי של המועצה יהא המכריע הסופי באשר להתאמתן של פוליסות הביטוח והערבות, והמציע מתחייב להמציא לאלתר אישור קיום ביטוחים, תיקון לפוליסה וערבות בהתאם לאמור דלעיל ולהוראת מנכ"ל המועצה.

11. ביצוע החוזה

11.1. הרשות בידי המועצה למסור את ביצוע החוזה, על פי שיקול דעתה, תוך 90 (תשעים) יום מיום התאריך האחרון להגשת ההצעות למכרז - וללא כל שינוי בתנאי המכרז.

11.2. הזוכה ימציא למועצה ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בסך **5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים)**, באופן שתקופת תוקפה של ערבות הביצוע תהא לפחות 30 (שלושים) יום לאחר תום תקופת החוזה בין הצדדים ותוארך, לפי הצורך, בהתאם לדרישת המועצה.

הערבות תהיה צמודה למדד כאמור בסעיף 11.3 להלן. הערבות הנ"ל (להלן: "ערבות ביצוע") תשמש כבטחון לקיום התחייבויות המציע על פי החוזה.

11.3. במכרז / בחוזה זה:

"מדד" מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"תנודות המדד" ההפרש שבין מדד הבסיס לבין המדד בחודש בו שולמה התמורה למועצה.

"מדד הבסיס" מדד הבסיס יהיה מדד של חודש **דצמבר 2022** שפורסם ביום 15.1.2023.

11.4. עבור כל שינוי שלא בהתאם לאמור בתנאי המכרז - ועבור כל הגדלה בהיקף העבודות ו/או החוזה ו/או הזמנה למתן שירותי גיזום עצים - על המציע לדאוג לקבל אישור מראש ובכתב, חתום על ידי מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה וגזבר המועצה).

סיפק המציע שירותים מבלי לקבל אישור כנ"ל, לא תהיה חייבת המועצה בתשלום כל תמורה בגין השירותים שלא נדרשו.



מועצה מקומית שער שומרון

12. ביצוע העבודות

- 12.1. המציע הזוכה מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימאלית בצרכי הפעילות הסדירה המתנהלת בכל אחד מהאתרים בהם יבוצעו העבודות, ולעשות כמיטב יכולתו על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. כן מתחייב המציע הזוכה שלא להניח על פני השטח חומרים וציוד שיש בהם כדי להפריע את מעברם של הולכי הרגל וכלי הרכב מכל הסוגים.
- 12.2. המציע הזוכה ינקוט על חשבונו, במידת הצורך וככל שיידרש הדבר ו/או על פי דרישת המועצה, בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת הפרעות ותקלות לתנועת כלי רכב.
- 12.3. הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים הקיימים, הגדרות וכל נכס אחר בקרבת מקום ויתקן על חשבונו כל נזק העלול להיגרם כתוצאה מבצוע העבודה. עם גלוי מתקן תת קרקעי (כגון: צינור, כבל וכד') על הקבלן להודיע מיד למנכ"ל המועצה ולקבל הוראות על אופן הטיפול בו.
- 12.4. הקבלן יקרא היטב את חוקי העזר שפורסמו ואושרו למועצה המקומית שער שומרון ויקפיד למלא אחר כל המתחייב על פי חוקים אלו - ומתחייב לשלם על פי חוק את כל המיסים וההיטלים המאושרים על ידי המועצה על פי דין.
- 12.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 7 דלעיל, מובהר בזאת - למען הסר ספק - כי הצעת הקבלן צריכה להביא בחשבון את עלותן של כל העבודות מכל מין וסוג שיהיה צורך לבצען בקשר לכל אחת ואחת מן העבודות נשוא המכרז, לרבות סילוק פסולת עצים, עלים ודשא לאתרים מוסדרים, עבודות אחזקה וניקוי בתקופת הביצוע, תיאום עם כל הגורמים הפועלים בשטח, רכישת חומרים, וכל עבודה והוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא שתהיינה דרושות לשם הוצאה לפועל של העבודות נשוא המכרז.
- לקבלן לא ישולם כל סכום נוסף מעבר לנקוב בהצעתו ובחווזה - גם אם יהיה עליו לשאת לצורך השלמת העבודות בהוצאות ובתשלומים שלא נכללו בהצעתו, בין מחמת טעות ובין מחמת כל סיבה אחרת.
- 12.6. מובהר בזאת כי אין להלין עובדים באתר/! העבודה ואין להשאירם לאחר שעות העבודה, וכי אין להעסיק עובדים זרים - אלא אם בידי הקבלן הרישיונות להעסקתם.



מועצה מקומית שער שומרון

13. הוראות כלליות

- 13.1. על המציע לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי המכרז.
- 13.2. בחתימתו על הצעתו, מצהיר המציע כי הביא בחשבון הצעתו את כל תנאי המכרז והחוזה, וכי לא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה.
- 13.3. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או הנוחה ביותר או כל הצעה שהיא.

אבי רואה

ראש מועצה מקומית שער שומרון

חתימת המציע

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

נספח א' לתנאי המכרז פרטי המציע

	סוג התאגיד
	כתובת מלאה
	מס' זיהוי
	טלפון
	פקסימיליה
	דוא"ל

אנשי קשר של המציע

שם + שם משפחה	תפקיד	נייד

תאריך: _____

חתימת המציע + חותמת: _____

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

יוגש בשני עותקים

נספח ב' לתנאי המכרז

כתב הצעה

לכבוד

מועצה מקומית שער שומרון

א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצעה לפי מכרז מספר 17/23

למתן שירותי גיזום עצים במועצה מקומית שער שומרון

אני הח"מ,

מגיש בזאת את הצעתי לביצוע העבודות לפי המכרז הנדון.

הנני מאשר ומצהיר בזאת כי הצעתי מוגשת לאחר שקראתי בעיון כל המסמכים שצורפו בתיק המכרז ושמצויים במסמכי המכרז. גם אם לא צורפו לתיק אך מאוזכרים בו או משתמעים מהאמור במסמכים אלה נמצאים ברשותי כולל פרטי ביצוע חסרים וכן, שקראתי בעיון את ההערות בהקדמה לכתבי הכמויות.

הנני מצהיר, כי ביקרתי במקום העבודה המיועדת ולמדתי את התנאים המיוחדים של המקום ואת שאר התנאים הנדרשים לביצוע העבודה ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי.

הנני מצהיר בזה שהבנתי את כל המסמכים האלה ותנאיהם ואני מסכים להם, וכן הבנתי את השיטה שלפיה הוכנה רשימת הכמויות וכי לאחר שסיירתי וראיתי את מקום העבודה וטיב הקרקע ותנאי הגישה אליו וכן על הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות בעבודה וביצועה ידועים ומוכרים לי, ובהתאם לזה ביססתי את הצעתי וכן שלא אציג תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה כלשהי של תנאי החוזה או של יתר המסמכים הנ"ל ואני מוותר בזה מראש על טענות אלו.

הנני מצהיר שיש לי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה.

כמו כן אני מצהיר כי יש לי ניסיון מוכח באחזקת גיזום עצים ציבורי בהיקף ושטח כמפורט בסעיף 4.12 לתנאי המכרז.

אם אזכה במכרז הריני מתחייב כדלקמן:

1. להוציא לפועל, בהתאם למסמכים הנ"ל כולם יחד - לפי המחירים שרשמתי בהצעתי המצורפת - את העבודות המתוארות במכרז הנ"ל וכפוף לכל שאר תנאי המכרז והחוזה.
2. לחתום אצלכם על חוזה לא יאוחר מ-5 (חמישה) ימים מהתאריכים בו תודיעו לי כי זכיתי במכרז כולו או חלק ממנו - ואני מצהיר כי ידוע לי כי אם לא אחתום אתכם כנ"ל במשך התקופה האמורה לעיל, אאבד

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

- את זכויותיי לקבלת העבודה. כן תהיו זכאים לממש את הערבות הבנקאית שאני מצרף בזה כהבטחה לחתימה על החוזה.
3. להתחיל בעבודה במועד שיקבע בצו התחלת עבודה.
 4. (א) במקרה ולא אחתום אצלכם על חוזה כאמור לעיל או לא אמלא תנאי מוקדם לפני החתימה, הנני מסכים שתממשו את הערבות המצ"ב, ע"י הצגתה בבנק פירעונה וחילוטה.
(ב) במקרה ולא אתחיל בעבודה עד למועד הקבוע בסעיף 2 דלעיל, הריני מסכים כי תממשו לטובתכם את הערבות שאפקיד בידכם עם חתימת החוזה בינינו.
 5. במקרה ולא אבצע את העבודה לפי כל תנאי החוזה הריני מתחייב לשלם לכם דמי פיצויים מוערכים ומוסכמים מראש כאמור בתנאי המכרז.
 6. אני מתחייב בזה כי הצעתי זו תעמוד בתוקפה למשך 90 (תשעים) יום מהתאריך האחרון להגשת ההצעות למכרז, והיה אם במשך התקופה אדרש על ידכם לקיים כל התחייבויותי שבהצעתי זו, אעשה זאת בלי השהייה.
 7. ידוע לי שהחוזה בינינו יכלול גם את כל מסמכי המכרז כמפורט לעיל בסעיף 2 לתנאי המכרז, וכן את כל המסמכים שאני מגיש במסגרת הצעתי זו ושיצורף לחוזה.
ידוע לי גם שישנה עדיפות לאמור בתנאי המכרז - על פני הוראות תנאי החוזה ובמקרה של סתירה או אי התאמה בין המסמכים השונים תפורשנה הוראות המסמכים בהתאם לעדיפות שלעיל.
 8. (א) מבלי לפגוע בהתחייבותי לפי תנאי החוזה, הנני מקבל על עצמי להשתמש לצורך ביצוע החוזה רק בחומרים מהמין המשובח.
(ב) חומרים שלגביהם קיימים תקנים ישראליים יתאימו במתכונותיהם לתקנים האמורים.
 9. הנני מצהיר שאין לי כל הסתייגות ואי הבנות ביחס לכל הכתוב למעלה ואני מסכים לאמור שם.
 10. כערבות לקיום התחייבותי שבהצעתי זו, ובהתאם לסעיף 5 לתנאי המכרז הריני מצרף בזה ערבות בנקאית, לפקודתכם ומייפה את כוחכם בצורה בלתי חוזרת, כי במקרה ולא אקיים התחייבויותי כולן או מקצתן - שבהצעתי זו, הרי הזכות בידכם להציג ערבות זו בלי כל הודעה או התראה נוספת, ומוותר מראש על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות הערבות הנ"ל.
 11. אני מתחייב להמציא לכם, ביום שייקבע לחתימת החוזה ערבות בנקאית צמודה המאושרת על ידכם, להבטחת מילוי תנאי החוזה. הערבות תהיה על סך 5,000 ₪. הערבות תהיה צמודה למדד המפורט בתנאי המכרז ובת תוקף למשך 30 יום שלאחר תום תקופת החוזה. הערבות הנ"ל תשמש כבטחון לקיום התחייבויותי על פי החוזה, והיא תוארך על ידי לפי דרישת המועצה.



מועצה מקומית שער שומרון

12. אני מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למסמכי המכרז והחוזה המצ"ב בתמורה כדלקמן:

מס' סידורי	העבודה	מחיר מוצע בש"ח ללא מע"מ
1	יום עבודת גיזום בגובה עם וכולל משאית מנוף סל / טרקטור מנוף סל בגבהים וכולל עובדים - יום עבודה של 8.5 שעות	

13. אופציונלי – פינוי החומר אל מחוץ לגבולות המועצה לרבות הטמנה באתר מורשה בסך 1,000 ₪ בתוספת מע"מ לנגלה של משאית גזם מלאה.

הערות:

1. המחירים בטבלה ללא מע"מ.
2. המציע מתחייב בפינוי החומר לאזורים שיוגדרו כריכוזי גזם בגבולות המועצה וזאת במסגרת הצעת המחיר
3. בחירת ההצעה הזוכה תהא לפי המחיר המוצע ליום עבודה בסעיף 1 לעיל.
4. העבודה תבוצע אך ורק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה. עבודה שתבוצע ללא הזמנת עבודה כאמור לא תשולם תמורה בגינה והמציע מוותר על כל טענה ו/או דרישה ואו תביעה בעניין זה.
14. אני מסכים כי החשבונות החודשיים יאושרו רק אם אצרף עליהם את יומני העבודה השבועיים. אם לא אגיש יומני עבודה כאמור, לא אהיה זכאי בתשלום.
15. הצעתי זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ומרצוני החופשי.

חתימה

חותמת



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ג' לתנאי המכרז דוגמת ערבות להשתתפות במכרז

תאריך _____
שם המוסד הבנקאי _____

לכבוד
מועצה מקומית שער שומרון

א.ג.ב.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

לפי בקשת _____ (שם המציע) הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת בסך **5,000** ₪
(_חמש אלף שקלים חדשים) צמודים למדד המחירים לצרכן, להבטחת מילוי נכון ומדויק של תנאי המכרז
והחובה לביצוע שירותי גיזום עצים בשער שומרון מכרז 17/23 ע"י _____ (שם המציע).

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
באופן הבא:

(א) מדד הבסיס יהיה מדד של חודש דצמבר 2022 שפורסם ביום 15.1.23.

(ב) המדד החדש יהיה מדד אשר יתפרסם על ידי הלשכה בסמוך לפני דרישה לתשלום על פי ערבות זו.

ערבותינו זו בתוקף עד **1.4.23**, והיא ערבות בלתי תלויה ואנו נשלם לכם תוך שבעה (7) ימים מתאריך
דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום עד לסכום הנ"ל בצירוף הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס ובין המדד
החדש בגין הסכום הנדרש על ידיכם על פי ערבותנו זו, מבלי שתצטרכו לנמק דרישתכם, או לבסס אותה, או
לתת לנו כלל הסברים בקשר לכך.

אם יתברר כי המדד החדש נמוך בהשוואה למדד הבסיס, נשלם לכם את סכום הקרן.

הערה: נוסח אחר של ערבות לא יתקבל.

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ד' לתנאי המכרז

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן x במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.



מועצה מקומית שער שומרון

אישור

הנני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא/ת ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ה' לתנאי המכרז

הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות

(נספח זה יחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

מכרז מס' 17/23 למתן שירותי גיזום עצים במועצה מקומית שער שומרון

1. אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

1.1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).

1.2. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.

"עבירה פלילית" – כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה), עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

1.3. הח"מ מאשר ומסכים כי המציע ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.

1.4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.



מועצה מקומית שער שומרון

2. צרופות

- 2.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
- 2.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 1.1 ו- 1.2 לעיל.

חתימה וחתימת עו"ד תאריך

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז.
הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.

שם חתימה וחתימת של המציע/חבר במציע תאריך

אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

חתימה וחתימת עו"ד תאריך

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה.

שם + חתימה תאריך



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ו' לתנאי המכר הוראות בטיחות

המציע מתחייב כי ככל ויזכה במכרז ימלא אחר הוראות הבטיחות כדלקמן:

1. המציע מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
2. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את המציע, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו – במידה ואושרו על ידי המועצה וכן כל אדם אחר מטעמו.
3. המציע מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין החלות על שירותי גיזום עצים לרבות תחזוקתם, הקמתם וכיו"ב נשוא מכרז זה וכי ינהג על פיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו או נגד המועצה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה.
4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו המציע, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י רשות מוסמכת. המציע יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודה.
5. המציע מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.
6. המציע מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות כלשהם שיהיו בידי המציע יהיו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד תקינים.
7. המציע יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, את כל ציוד המגן והציוד הבטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק הנהג, אשר נהוג או חובה להשתמש בהם לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא המכרז והחובה, לרבות אפוד זוהר ללבישה בכל שעות העבודה, ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.



מועצה מקומית שער שומרון

הצהרה והתחייבות

תאריך: _____
הנני מאשר בזה כי קראתי בעיון את האמור לעיל, הבנתי היטב והפנמתי את משמעות האמור לעיל, ואני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות אלה.

שם המציע: _____ ת.ז. / חפ. _____ כתובת _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס _____

שמות מורשי החתימה מטעם המציע:

שם: _____ ת.ז. _____ כתובת _____

שם: _____ ת.ז. _____ כתובת _____

מנהל העבודה מטעם המציע:

שם: _____ ת.ז. _____ כתובת _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס _____ מס' רשום _____

_____ חתימת מנהל העבודה

_____ חתימת הקבלן

_____ מקום

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

_____ חתימת המציע:



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ז' לתנאי המכרז

הוראות ביטחון

- א. הכנסת פועלים בני מיעוטים תושבי יו"ש באישור מראש של קב"ט המועצה בלבד.
- ב. לא תורשה העסקת בני מיעוטים תושבי יש"ע אלא לאחר הצגת היתר עבודה, המונפק ע"י המנהל האזרחי, יח' קמ"ט תעסוקה. על ההיתר להיות בתוקף כל תקופת העבודה.
- ג. בהתאם להוראת חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, מחויב כל עובד בתחום המוסד להמציא אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו על פי חוק זה.
- ד. לא יתקבל בגיר לעבודה בתחומי המוסד ו/או יועסק במוסד ע"י קבלן משנה מבלי הצגת אישור משטרת ישראל כאמור בס"ק ג' לעיל.
- ה. מחלקת ביטחון רשאית להוציא הנחיות מדי פעם בפעם הנוגעות לביטחון הישוב ולהעסקת עובדים כאמור, ואשר יחייבו את המציע ויבוצעו על חשבונו.
- ו. המציע יבצע את כל הוראות מחלקת הביטחון של המועצה וקב"ט המועצה לרבות מניעת כניסת בני מיעוטים לפי שיקול דעתו הבלעדי של קב"ט המועצה.
- ז. עובדי המציע לא ישהו בתחומי אתר העבודה, לאחר שעות העבודה, שלא לצורך.
- ח. עובדי המציע לא ישהו מחוץ לאתר העבודה שלא לצורך.

הוראות נספח זה מוסיפות על האמור בהסכם ונספחיו ומהות חלק בלתי נפרד ממנו.

מניעת כניסת עובדים בני מיעוטים לפי הוראות נספח זה לא תשמש עילה להארכת מועדים ו/או לעיכוב ו/או הפסקה בביצוע העבודה.

הכנסת עובדים בניגוד להוראות נספח זה ו/או עיכוב בביצוע העבודה ו/או הפסקת העבודה כתוצאה ממניעת כניסת עובדים כאמור יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

תצהיר המציע:

הנני לאשר כי קראתי והבנתי את האמור בנספח זה המצורף כחלק מהסכם התקשרות ומתחייב אני בחתימתי זו לפעול בהתאם להוראות אלו.

שם המועצה: _____ ח.פ: _____ כתובת: _____

שם המציע: _____ ת.ז: _____ כתובת: _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס: _____ .

תאריך: _____ חתימה: _____

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ח' לתנאי המכרז

ניסיון המציע

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם המציע _____ מצהיר בזאת כדלקמן:

למציע ניסיון קודם מוכח של שנתיים לפחות בגיזום עצים ציבוריים בעת ובעונה אחת בהיקף הנדרש במכרז זה. המציע יציין שמות אנשי קשר של לפחות 2 ממליצים שניתן להם שירות כאמור לעיל נשוא המכרז בין השנים 2020 - 2022.

מס'	מקבל השירות	מועד סיום	מהות העבודה	ערך כספי	איש קשר	טלפון לבירורים
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

הננו מצרפים בזאת המלצה של הגופים הבאים המעידים על ניסיון קודם ומוכח בכתב של מתן שירות במאפיינים הדומים לעבודות נשוא מכרז זה ב-4 (ארבע) השנים האחרונות (2010-2015).

1.

2.

3.

תפקיד

שם

חותמת

חתימה

תאריך

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע:



מועצה מקומית שער שומרון

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (המזיע) וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המזיע המפורטת לעיל בדבר ניסיונו הקודם במתן שירות נשוא המכרז, בהתבסס על ביקורתנו ובהתאם לתקני ביקורת מקובלים, הביקורת כללה בדיקה של ראיות תומכות לאמור בהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המזיע לעיל ואת ניסיונו כמפורט בהצהרתו דלעיל.

תאריך _____

_____ חתימה + חותמת רו"ח



מועצה מקומית שער שומרון

נספח ט' לתנאי המכרז

דוגמת ערבות ביצוע

תאריך _____
שם המוסד הבנקאי _____

לכבוד
מועצה מקומית שער שומרון

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

לפי בקשת _____ (שם המציע) הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת בסך **5,000** ₪ (חמשת אלפים ₪) צמודים למדד המחירים לצרכן, להבטחת מילוי נכון ומדויק של תנאי המכרז והחזרה לביצוע שירותי גיזום עצים בשער שומרון מכרז **17/23** ע"י _____ (שם המציע).

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באופן הבא:

(א) מדד הבסיס יהיה מדד של חודש _____ שפורסם ביום _____.

(ב) המדד החדש יהיה מדד אשר יתפרסם על ידי הלשכה בסמוך לפני דרישה לתשלום על פי ערבות זו.

ערבותינו זו בתוקף עד _____, והיא ערבות בלתי תלויה ואנו נשלם לכם תוך שבעה (7) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום עד לסכום הנ"ל בצירוף הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס ובין המדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידיכם על פי ערבותנו זו, מבלי שתצטרכו לנמק דרישתכם, או לבסס אותה, או לתת לנו כלל הסברים בקשר לכך.

אם יתברר כי המדד החדש נמוך בהשוואה למדד הבסיס, נשלם לכם את סכום הקרן.

הערה: נוסח אחר של ערבות לא יתקבל.

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

נספח י' לתנאי המכרז

אישור קיום ביטוחים

מצורף בקובץ נפרד למכרז

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

חוזה

שנערך ונחתם בשער שומרון ביום _____ לחודש _____ 2022

בין: המועצה המקומית שער שומרון
(להלן: "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד

ל בין: _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמזמין רוצה בביצוע של עבודות שירותי גיזום עצים כמפורט בנספחי החוזה ו/או תנאי המכר
(להלן: "העבודה");

והואיל והקבלן הגיש במסגרת מכרז מס' 17/23 הצעה לביצוע העבודה;

והואיל והמזמין קיבל את הצעת הקבלן, הכול בכפוף לחוזה זה ולמפורט בו.

הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא לחוזה והנספחים הנם חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 1.2 הוראות תנאי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי חוזה זה.
- 1.3 מסמכי המכרז והחוזה נוסחו בלשון זכר לצורך הנוחות בלבד - ומשמעותם גם בלשון נקבה.

2. פרשנות

- 2.1 מוסכם כי הכותרות מהוות אמצעי עזר בלבד ואינן חלק מן ההסכם.
- 2.2 באם לא נקבע אחרת או לא דווח אחרת מהקשר הדברים יפורש הסכם זה לפי כללי הפרשנות וכן לפי הכללים אחרים הנהוגים בפירוש החוק.
- 2.3 מאחר ונוסח ההסכם ניתן לבדיקה לקבלן מוסכם כי לא יחול על פרשנות ההסכם הכלל של פירוש ההסכם כנגד המנסח.

3. הגדרות

לעניין חוזה זה יתפרשו המונחים הבאים:

"העבודות" עבודות גיזום עצים כמפורט במכרז ו/או בחוזה ובנספחיהם.
"המפקח" מי שנתמנה על ידי ראש המועצה.

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: _____



מועצה מקומית שער שומרון

4. סמכויות המפקח

4.1. המפקח רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, וטיב המלאכה הנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה ואת הוראותיו של המפקח.

5. תקופת החוזה והפסקתו

5.1. חוזה זה הינו לתקופה **12 חודשים** מיום _____ ועד ליום _____ ובלבד שהמועצה תהא רשאית להפסיק את תקופת תקפו של חוזה זה בקרות אחד או יותר מהאירועים שלהלן:

5.1.1. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי צורך לנמק, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן. במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

5.1.2. המועצה אינה מרוצה מדרך ביצוע העבודות ע"י הקבלן והודיעה לו על כך במכתב שנשלח בדואר רשום לכתובתו הרשומה לעיל או נמסר לידי או אחראי מטעמו של הקבלן, והקבלן לא שיפר לשביעות רצון המועצה את הטעון שיפור כפי שפורט בסעיף 16 להלן. במקרה כאמור רשאית המועצה להפסיק את ההסכם באופן מיידי.

5.1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהא זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, באופן מיידי וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

5.1.3.1. נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.

5.1.3.2. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

5.1.3.3. שונתה הבעלות ו/או השליטה קבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

5.1.3.4. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.

5.1.3.5. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה או חלק ממנו במפורש או מכללא.

5.1.3.6. בוטל או פקע תקפו של אישור ו/או היתר, שלפי שיקול דעתה של המועצה הינו מהותי לצורך ניהול עסקי הקבלן, והאישור לא חודש בתוך 7 ימים לאחר פקיעתו.

5.1.3.7. אם לא ימסור הקבלן למועצה את אישור קיום הביטוחים כאמור בסעיף 9 להלן, זאת תוך 10 ימים מיום שיידרש לכך.

5.1.3.8. אם לא ימציא הקבלן למועצה ערבות תקפה תוך 14 ימים מיום שנקבע בהסכם

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע:



מועצה מקומית שער שומרון

זה למסירת הערבות ו/או מיום שחולטה ערבות קודמת ע"י המועצה.

5.1.3.9. אם הקבלן ינהג באופן שלדעת המועצה אינו הולם ואינו מתיישב עם ביצוע העבודות עבור המועצה.

5.1.3.10. מסרה המועצה לקבלן הודעה כאמור בסעיף זה, מתחייב הקבלן לפנות את שטח העבודה תוך 7 ימים ממתן ההודעה, לרבות כל הציוד והכלים השייכים לו. אם לא יפנה הקבלן את הציוד ו/או הכלים השייכים לו עד תום המועד הנקוב בהודעה, תהא המועצה רשאית להוציאם בעצמה ולאחסנם בכל מקום שתמצא לנכון, והוצאות העברת הציוד והכלים ואחסונם תחולנה על הקבלן.

5.1.3.11. בתפיסת מקום העבודה וסילוק יד הקבלן ממנה אין משום ביטול החוזה והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, מאידך לא תהיה המועצה חייבת כלפי הקבלן אלא בתשלום אותו חלק משכר החוזה המגיע לקבלן עד לסילוק יד הקבלן מהעבודה. הקבלן מסכים ומתחייב כי לא תהייה לו כל טענות לעניין זכותה של המועצה לפי סעיף זה ו/או כנגד המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.

5.1.3.12. כשהקבלן מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

5.2. המועצה תהא רשאית, באופן חד צדדי, ולפי שקול דעתה המוחלט להאריך את תקופת חוזה זה שלוש פעמים נוספות, בתקופות קצובות של 12 חודשים או חלק מהן בכל פעם, ובסך הכל עד 36 חודשים, והקבלן מתחייב במילוי כל תנאי חוזה זה במשך תקופת ההארכה ובשינויים המחויבים ובלבד שהמועצה הודיעה על כוונתה להשתמש בזכות ההארכה לפחות 30 יום לפני תום תוקפו של החוזה ו/או תקופת האופציה שבתוקף.

ביצוע העבודה

5.3. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה ונספחיו לשביעות רצונו המוחלטת של המפקח וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו של המפקח בין שהם מפורטות בחוזה זה, ובין שאינן מפורטות בו.

5.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בדייקנות, במיומנות, בצורה מקצועית מעולה ובבטיחות מרבית, ולהשתמש בביצוע העבודה בחומרים מהמין המשובח ביותר.

5.5. הקבלן מתחייב להיות בעצמו או לדאוג לכך שבא כוחו המוסמך ימצא במקום העבודות במשך כל תקופת ביצוע העבודה.

5.6. הקבלן מתחייב להקצות לעבודת גיזום העצים גוזם עצים מוסמך אשר עבר הכשרה יעודית לגיזום.

5.7. הקבלן מתחייב כי אנשי הגיזום שיעסיק הינם בעלי אישור עבודה בגובה ועברו את ההסמכות הנדרשות לכך על פי חוק.

5.8. הקבלן יבצע את העבודה בקצב הדרוש להשלמתה על פי הזמנת עבודה ובהתאם למועדים שייקבעו ע"י המפקח ובתאום עמו.

5.9. הקבלן ידאג לביצוע כל ההכנות הדרושות לו לצורך העבודה לפני קבלת הוראת המפקח להתחיל בעבודה.

5.10. אם בכל זמן שהוא יהיה המפקח בדעה כי קצב ביצוע העבודה איטי מידי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, יודיע על כך המפקח לקבלן והקבלן מתחייב לנקוט מיד בכל האמצעים

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע:



מועצה מקומית שער שומרון

הדרושים להבטיח את השלמת העבודה תוך הזמן הקבוע. כן יתחייב הקבלן להגדיל על-חשבונו את צוותי העבודה בכל זמן שיידרש כדי להבטיח טיב העבודה והשלמתה בזמן הקבוע.

5.11. היה המפקח בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן 5.10 לעיל אינם מספיקים כדי להבטיח השלמת העבודה בזמן הקבוע, יורה לקבלן את האמצעים שלדעתו על הקבלן לנקוט בהם, והקבלן יבצע מיד את הוראות המפקח.

5.12. לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן 5.11 לעיל, רשאית המועצה לבצע את העבודה כולה או מקצתה ע"י קבלן אחר וכל דרך שהיא, על פי הוראות ראש המועצה על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והמועצה תהיה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא את סכום ההוצאות הנ"ל.

6. על הקבלן לפנות את החומר שייגזם/יכרת לאזורים שיוגדרו כריכוזי גזם בגבולות המועצה וזאת במסגרת הצעת המחיר היומית על ביצוע העבודה וללא תוספת תשלום.

7. ציוד וחומרים

7.1. הציוד, הכלים, החומרים, וכן עזרים אחרים הדרושים לביצוע העבודה יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

7.2. בכל מקרה שלדעת המפקח משתמש הקבלן בחומרים בלתי מתאימים, רשאי הוא לדרוש מהקבלן לסלקם מיד, וכן רשאי הוא לדרוש מהקבלן תיקונו מחדש של כל חלק מהעבודה והקבלן מתחייב לבצע מיד את הוראות המפקח וכאשר כל הנזקים שנגרמו משימוש בחומרים אלה, וההוצאות הכרוכות בביצוע הוראות המפקח יחולו אך ורק על הקבלן.

8. אחריות וזהירות

8.1. הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם שמירה על בטחונו ונוחיותו של הציבור, לרבות עובדיו, פועליו וכל מי שימצא במקום העבודה מטעמו וברשותו, ולמלא אחר כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 הנהוגה בישראל, והתקנות שהותקנו על פיה.

8.2. מתחילת העבודה ועד לגמר העבודה, על הקבלן להגן על העבודה ועל כל דבר העלול להיפגע על ידי העבודה וכן תחול עליו אחריות לכל נזק שיגרם לכל דבר השייך למשהו כתוצאה מן העבודה, ועליו לתקן מיד כל נזק שיגרם כמתואר לעיל. לא מילא הקבלן אחד התחייבותו זו, רשאית המועצה לתקן את הנזק, ולזקוף את הוצאות התיקון על חשבון הקבלן.

8.3. הקבלן יהא אחראי לכל נזק או אובדן שייגרמו כתוצאה מביצוע העבודה לרכושה של המועצה, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, לרבות עובדיו, פועליו, וכל מי שימצא במקום העבודה בשמו ומטעמו. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים המעשיים למניעת כל נזק כאמור.

8.4. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא במקום כדין, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם שנגרמו תוך כדי ביצוע העבודה.

8.5. הקבלן יהא אחראי כלפי צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הניקיון [נוסח חדש], כפי תחולתה בישראל או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו, תוך כדי ביצוע העבודה ובקשר לכך. באם תיתבע המועצה על נזק שנגרם כתוצאה מהעבודה יהיה על הקבלן, מיד עם קבלת הודעה מאת המפקח, לסלק את התביעה. באם לא יעשה זאת הקבלן תוך הזמן הנדרש על ידי המפקח תהיה המועצה רשאית לבוא לידי הסכם עם התובע בתנאים שיראו לה וכל סכום שהמועצה תשלם ינוכה מהכספים המגיעים לקבלן, וזאת מבלי למעט מאחריותו של הקבלן



מועצה מקומית שער שומרון

לשפות את המועצה במלוא הסכום שהמועצה תשלם כאמור.

9. ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ו', ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

10. מניעת הפרעה בעבודה

10.1. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה או הפרעה שלא לצורך בנוחיות המזמין, הציבור או בנוחיות כל אדם שנמצא כדין במקום העבודה.

11. עובדים

11.1. הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו עובדים מאומנים ובמספר מספיק לשם ביצוע העבודה לפי תנאי חוזה זה.

11.2. הקבלן יחליף כל עובד מעובדיו אם יידרש לכך על ידי המפקח.

11.3. על הקבלן להגיש עפ"י דרישה שמות כל העובדים ומספרי זהותם לאישור המפקח. ככל שיבקש הקבלן להעסיק עובדים זרים ו/או תושבי יו"ש שאינם אזרחים ישראלים, יהא כפוף להוראות המפורטות בנספחים ד' ו-ז' לתנאי המכרז.

11.4. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן שלא להעסיק עובדים אם לדעתה עלולים לסכן את הביטחון, או עלולים להיות קשורים בעקיפין או במישרין לפעולות המסכנות את הביטחון, זאת בהתאם לשיקול דעת המועצה בלבד. על הקבלן להגיש עפ"י דרישה שמות כל העובדים ומספרי זהותם לאישור המפקח והקבלן מתחייב שלא יעסיק כל עובד ללא אישור קצין הביטחון של המועצה.

12. שינויים בהיקף העבודה

12.1. המועצה רשאית להקטין ו/או להגדיל ו/או לשנות את היקף העבודה שנמסרו על פי החוזה.

12.2. שונה היקף העבודה כאמור לעיל ישולם ו/או יופחת התשלום באופן יחסי לכמות העבודה.

13. דיווח

13.1. הקבלן ימלא מידי חודש על גבי טופס מיוחד את ביצוע העבודות. בתום החודש יעביר הקבלן את הטפסים בצירוף חשבונית לאחר שהמפקח אישר כי העבודות בוצעו במהלך אותו החודש.

14. תמורה

14.1. בתמורה לביצוע מלוא התחייבויות הקבלן לפי חוזה זה ונספחיו תשלם המועצה לקבלן מידי חודש עבור ביצוע העבודה בהתאם לכמויות והיקף העבודה שבוצעו בפועל ואושרו ע"י המפקח ובהתאם למחירים בנספח **כתב הצעה נספח ב'** למסמכי המכרז המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "שכר החוזה").

14.2. החשבונית תוגש לא יאוחר מה - 5 לחודש שלאחר החודש בו הוצעה העבודה, כשהיא חתומה ומאושרת ע"י המפקח.

14.3. התשלום יבוצע בתנאי שוטף + 60 מיום אישור החשבונות על ידי המפקח ומורשי החתימה במועצה.



מועצה מקומית שער שומרון

14.4. אישור התשלומים וכן ביצוע התשלומים אין בהם משום הסכמת המועצה לטיב העבודה ו/או לאיכותם של החומרים.

14.5. מודגש ומוסכם בזה כי המועצה רשאית להפחית מכל תשלום ולפי אישור המפקח סכומים בגין עבודה שלא בוצעה בפועל או שהמפקח לא אישר אותה לתשלום עקב ביצוע לקוי.

15. איסור הסבת חוזה

15.1. הקבלן אינו רשאי להסב את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.

15.2. אין האמור לעיל בא לפגוע בזכותו של הקבלן להעסקת עובדים.

15.3. ניתנה הסכמת המועצה בהתאם לאמור בסעיף קטן 14.1 לעיל, אין הסכמת המועצה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי חוזה זה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל האמור בחוזה זה.

16. אי תחולת יחסי עובד - מעסיק

16.1. הקבלן מצהיר בזה כי הינו קבלן עצמאי ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעסיק עם המועצה ואין לו ולא תהא בכוונתו לעשות כן, אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יחסי עובד ומעסיק ו/או סוכנות בין הקבלן ו/או עובדיו למועצה.

16.2. הקבלן ישלם עבור עצמו את תשלומי מס הכנסה ובוטוח לאומי וכל מס ו/או תשלום אחר או נוסף שיחול עליו ו/או על התקבולים שיקבל מהמועצה ויגיעו ממנו עקב ביצוע התחייבויותיו ו/או עקב הכנסותיו. הקבלן ימציא למועצה לפני כל תשלום אישור ממס הכנסה המשחרר אותו מניכוי מס במקור. במידה ולא יומצא אישור כנ"ל, ינוכה מכל תשלום מס ההכנסה המתחייב על פי כל דין.

16.3. הקבלן יהיה אחראי בלעדית לעובדיו ובכלל זה לפרטים הבאים:

16.3.1. לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול על המעבידים בגין עובדיהם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכיו"ב, בשיעור שייקבע בחוק ו/או לגבי כל עובד על ידי ארגון העובדים היציג.

16.3.2. לכל החובות בגין הוראות חיקוק כלשהן ו/או הסכם הקיבוצי כלשהו החלים על המעביד בגין עובדיו באזור ובישראל.

16.3.3. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי תשי"ד - 1953 והתקנות שהותקנו על פיהן, ובכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי סעיף זה.

16.3.4. למען הסר ספק כל חיוב מחיובי הקבלן בסעיף זה לא יחול בכל צורה משתמעת בין במישרין או בעקיפין על המועצה והקבלן יהא מנוע מלהעלות בעתיד הוא ו/או מי מעובדיו ו/או שליחיו ו/או משמשיו ו/או חליפין כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי הקבלן עפ"י סעיף זה על המועצה.

16.3.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי לביצוע העבודה, ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה, למועצה לפקח, להדריך או להודות לקבלן או לכל אחד מהמועסקים על ידו כל זכויות של עובד מועצה והם לא יהיו זכאים לתשלומים, או הטבות אחרות כלשהו בקשר עם העבודה, הקיימות מכוח הדין או מכוח הסכם



מועצה מקומית שער שומרון

קיבוצי.

16.3.6. היה ותחויב המועצה בניגוד לאמור בסעיף זה מתחייב הקבלן לשפות את המועצה בכל סכום שתחויב בו המועצה.

17. ערבות

17.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הקבלן למועצה, עם חתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **₪ 5,000** (חמישת אלפים שקלים חדשים).

הערבות תהיה בתוקף עד 30 יום לאחר תום תקופת החוזה.

17.2. הוצאות הערבויות יחולו על הקבלן.

17.3. יפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו - תהיה המועצה רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה, לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלקבלן תהיינה טענות או מענות כלשהן כלפי המועצה בקשר לכך. סכום הערבות שחולט יהיה לקניינה הגמור של המועצה.

18. סעדים נגד הקבלן

18.1. לא יבצע הקבלן את העבודה או חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים ו/או לא יבצע לשביעות רצון המועצה ישלם הקבלן למועצה סך של **₪ 150** (מאה חמישים שקלים חדשים) בגין כל יום איחור וזאת בנוסף לכל זכות אחרת העומדת למועצה בהתאם ל**נספח א' – הפרות ופיצוי** המצ"ב ו/או על פי כל דין כנגד הקבלן בגין אי ביצוע או ביצוע חלקי כאמור.

18.2. המועצה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים לעיל מכל סכום המגיע לקבלן מאת המועצה וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. אין בתשלום הפיצויים או הניכויים כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודה לפי חוזה זה.

18.3. כל סכום שהקבלן חייב בתשלומו על פי חוזה זה ולא שולם במועד הקבוע תהא המועצה רשאית לקזז על פי כל חיוב אחר.

18.4. המועצה תהא זכאית בנוסף לכל תרופה אחרת העומדת לה על פי הדין לפנות כנגד הקבלן לבית משפט בבקשה לצו מניעה או צו עשה במעמד צד אחד ומבלי שתהא חייבת להפקיד ערבות כלשהי בקשר לכך.

18.5. במקרה שהמועצה לא תשתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה על פי חוזה זה, לא ייחשב הדבר כויתור של המועצה על זכויותיה לא לגבי המקרה ולא לגבי מקרים אחרים.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

מועצה מקומית שער שומרון
טל' 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע:



מועצה מקומית שער שומרון

נספח א' לתנאי החוזה

הפרות ופיצוי

גובה הפיצוי	תיאור ההפרה
500 ₪ למקרה	פגיעה בצמחיה עקב טיפול רשלני
500 ₪ למקרה	אי ביצוע גיזום שיחים / עצים / ו/או הסדרת תמיכות וקשירה לעצים
350 ₪ למקרה	אי פינוי גזם במועד
500 ₪ למקרה	אי תיקון של ליקוי במועד שהוגדר לכך בהנחיה שהועברה לקבלן, בכתב, על ידי המפקח
500 ₪ למקרה	אי תיקון של ליקוי בטיחותי <u>שנגרם מעבודת הקבלן</u>
500 ₪ למקרה	עבודה המתבצעת באופן לא בטיחותי המסכנת את עובדי הקבלן ו/או כל אדם אחר
500 ₪ למקרה	שטח גיזום עצים שלא טופל ע"י הקבלן לאחר שקיבל על כך קריאה מעל ל 48 שעות

מועצה מקומית שער שומרון
טל" 03-9079700 פקס 03-9363150
אתר www.shaar-s.org.il מייל info@shaar-s.org.il

חתימת המציע: